

Karar Sayısı : 2017/11137

Türkiye Cumhuriyeti Hükümeti ve Avrupa Komisyonu arasında imzalanan ekli “2016 Yılı Türkiye İçin Yıllık Aksiyon Programına Ait Finansman Anlaşması”nın ilişik Notalarla birlikte onaylanması; Dışişleri Bakanlığının 21/11/2017 tarihli ve 13100058 sayılı yazısı üzerine, 31/5/1963 tarihli ve 244 sayılı Kanunun 3 üncü ve 5 inci maddelerine göre, Bakanlar Kurulu’na 4/12/2017 tarihinde kararlaştırılmıştır.

Recep Tayyip ERDOĞAN
CUMHURBAŞKANI

Binali YILDIRIM
Başbakan

B. BOZDAĞ
Başbakan Yardımcısı

H. ÇAVUŞOĞLU
Başbakan Yardımcısı

F. ÖZLÜ
Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanı

N. ZEYBEKÇİ
Ekonomi Bakanı

B. TÜFENKÇİ
Gümrük ve Ticaret Bakanı

N. AĞBAL
Maliye Bakanı

V. EROĞLU
Orman ve Su İşleri Bakanı

M. ŞİMŞEK
Başbakan Yardımcısı

A. GÜL
Adalet Bakanı

J. SARIEROĞLU
Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanı

B. ALBAYRAK
Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanı

S. SOYLU
İçişleri Bakanı

İ. YILMAZ
Milli Eğitim Bakanı

A. DEMİRCAN
Sağlık Bakanı

F. İŞİK
Başbakan Yardımcısı

F. B. SAYAN KAYA
Aile ve Sosyal Politikalar Bakanı

M. ÖZHASEKİ
Çevre ve Şehircilik Bakanı

O. A. BAK
Gençlik ve Spor Bakanı

L. ELVAN
Kalkınma Bakanı

N. CANİKLİ
Milli Savunma Bakanı

A. ARSLAN
Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanı

R. AKDAĞ
Başbakan Yardımcısı

Ö. ÇELİK
Avrupa Birliği Bakanı

M. ÇAVUŞOĞLU
Dışişleri Bakanı

A. E. FAKIBABA
Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanı

N. KURTULMUŞ
Kültür ve Turizm Bakanı

FİNANSMAN ANLAŞMASI

ÖZEL KOŞULLAR

Bir tarafta,

bundan böyle "Birlik" olarak anılacak olan Avrupa Birliği adına hareket eden, bundan böyle "Komisyon" olarak anılacak olan Avrupa Komisyonu,

ve

diğer tarafta,

bundan böyle "IPA II yararlanıcısı" olarak anılacak olan, **Türkiye Cumhuriyeti Hükümeti** tarafından temsil edilen, AB Bakanlığı

aşağıdaki hükümler üzerinde anlaşmışlardır:

Madde 1 - Program

(1) Birlik, aşağıdaki Programı finanse etmeyi ve IPA II yararlanıcısı da bu finansmanı almayı kabul eder:

2016 yılı Türkiye için Yıllık Aksiyon Programı
2016/39354 ve 2016/39355

Bu Program, aşağıdaki temel tasarruf kapsamında Birlik Bütçesinden finanse edilir: Katılım Öncesi Yardım Aracı, (IPA II).¹

(2) Bu Programın toplam tahmini maliyeti 375 886 167,07 AVRO'dur ve bu Program için azami Birlik katkısı 238 300 000 AVRO olarak belirlenmiştir.

Bu Program hem IPA II yararlanıcısının hem de Birlik'in mali katkı yapmasını gerektirir. İlgili mali katkıların dökümü I. Ek'te belirtilmiştir.

(3) Program I. Ek'te sağlanan ve Komisyon ile IPA II yararlanıcısı arasında mektup teatisi aracılığıyla kararlaştırılacak Eylem belgelerinde ek detayları belirtilen açıklama uyarınca uygulanır.

Madde 2 – İcra dönemi ve operasyonel uygulama dönemi

(1) Bu Finansman Anlaşması'nın icra dönemi, II. Ek'in (Genel Koşullar) 12. maddesinde tanımlanan şekilde, bu Finansman Anlaşması'nın yürürlüğe girmesinden sonra 12 yıl olarak belirlenmiştir.

(2) Operasyonel uygulama döneminin süresi, II. Ek'in (Genel Koşullar) 12. maddesinde tanımlanan şekilde bu Finansman Anlaşması'nın yürürlüğe girmesinden sonra 6 yıl olarak belirlenmiştir.

Madde 3 – Adresler ve İletişim

Bu Finansman Anlaşması'nın uygulanması ile ilgili tüm iletişim yazılı yapılır, iletide 1. maddenin 1. paragrafında tanımlanan şekilde bu Programa açık bir şekilde atıfta bulunulur ve ileti, aşağıdaki adreslere gönderilir:

¹ Avrupa Parlamentosu ile Avrupa Konseyi'nin 11 Mart 2014 Katılım Öncesi Mali Yardım Aracını (IPA II) kuran Tüzük (AB) No 231/2014, RG L 77, 15.03.2014, s. 11

(1) Komisyon için

Komşuluk ve Genişleme Müzakereleri Genel Müdürlüğü
Başkanlık A – Strateji ve Türkiye
Rue de la Loi 15, 1049 Brüksel, Belçika
e-mail: NEAR-A5@ec.europa.eu

(2) IPA II yararlanıcısı için

AB Bakanlığı
Büyükelçi, Müsteşar
Avrupa Birliği Bakanlığı
Mustafa Kemal Mah., 2082 Cad.No:4 06530 100 Yıl
Çankaya/Ankara, Türkiye
e-mail: ecavuslu@ab.gov.tr; sgulsen@ab.gov.tr

Madde 4 – OLAF temas noktası

Avrupa Dolandırıcılıkla Mücadele Bürosu (OLAF) ile OLAF'ın operasyonel faaliyetlerini kolaylaştırmak için doğrudan işbirliği yapmak için uygun yetkilere sahip IPA II yararlanıcısının temas noktası:

Başbakanlık Teftiş Kurulu.
Başbakanlık Merkez Bina Zemin Kat No:11, Bakanlıklar/ANKARA
e-mail: teftis@basbakanlik.gov.tr

Madde 5 – Çerçeve Anlaşma

Program, 22 Haziran 2015 tarihinde yürürlüğe giren Katılım Öncesi Yardım Aracı (IPA II) kapsamında Birlik'in Türkiye Cumhuriyeti Hükümeti mali yardımının uygulanmasına yönelik düzenlemelere ilişkin Avrupa Komisyonu ve Türkiye Cumhuriyeti Hükümeti arasındaki Çerçeve Anlaşma'nın (bundan böyle "Çerçeve Anlaşma" olarak atıfta bulunulacaktır") hükümleri uyarınca uygulanır. Bu Finansman Anlaşması, Çerçeve Anlaşma'nın hükümlerini tamamlayıcı niteliktedir. Bir tarafta bu Finansman Anlaşması'nın hükümleri ve diğer tarafta ise Çerçeve Anlaşma'nın hükümleri arasında çelişki olması halinde Çerçeve Anlaşma üstündür.

Madde 6 - Ekler

- 1) Bu Finansman Anlaşması aşağıdakilerden oluşur:
 - a) bu Özel Koşullar;
 - b) Ek I: Amaçlar, beklenen sonuçlar, faaliyetler, tevdi edilen bütçe uygulama görevlerinin açıklaması ve bu Programın bütçesini detaylandıran Yıllık Eylem Programı;
 - c) Ek II: Genel Koşullar;
 - d) Ek III: Çerçeve Anlaşma'nın 58. maddesi ve 59. maddesinin 1. paragrafı uyarınca IPA II yardımının uygulanmasına ilişkin Yıllık Rapor Şablonu;
 - e) Ek IV: Çerçeve Anlaşma'nın 59. maddesinin 2. paragrafı uyarınca Mali Rapor Şablonu;
 - f) Ek V: Tahakkuk Bazlı Muhasebe Sistemi Minimum Şartları;

- g) Ek VI: Türkiye Cumhuriyeti IPA II Finansman Anlaşması 2016 Yıllık Aksiyon Programı'ndaki koşullar.
- 2) Bir tarafta Eklerin hükümleri ve diğer tarafta ise bu Özel Koşulların hükümleri arasında çelişki olması halinde Özel Koşullar üstündür. Bir tarafta Ek I ve/veya Ek IA'nın hükümleri ve diğer tarafta ise Ek II'nin hükümleri arasında çelişki olması halinde Ek I üstündür.

Madde 7 – II. Ek'e istisna olan veya II. Ek'i tamamlayan hükümler

Fonları 2016/39354 küresel taahhüt numaralı 233 900 000 Avro tutarı ile 2016/39355 küresel taahhüt numaralı 4 400 000 Avro tutarı arasında yeniden tahsis etmek mümkün değildir.

Madde 8 – Yürürlük

Bu Finansman Anlaşması, Komisyonun IPA II yararlanıcısından Finansman Anlaşması'nın yürürlüğe girmesi için gerekli olan ulusal usullerin tamamlandığını teyit eden bir bildirim aldığı tarihte yürürlüğe girer. Komisyon, IPA II yararlanıcısını bu bildirim aldığı tarih bağlamında bilgilendirir. Eğer böyle bir bildirim en geç 31 Aralık 2017 tarihine kadar Komisyonun eline geçmezse bu Finansman Anlaşması yürürlüğe girmez.

Bu Finansman Anlaşması bir tanesi Komisyona diğeri ise IPA II yararlanıcısına verilmek üzere İngilizce dilinde iki nüsha halinde hazırlanmıştır.

IPA II yararlanıcısı adına:

Komisyon adına:

Büyükelçi **Selim Yenel**
Ulusal IPA Koordinatörü (NIPAC)
Türkiye Cumhuriyeti
Avrupa Birliği Bakanlığı
Müsteşarı

Mrs Myriam Ferran
Başkan
Avrupa Komisyonu
Komşuluk ve Genişleme Müzakereleri
Genel Müdürlüğü
Başkanlık A – Strateji ve Türkiye

Ankara, _____ 2017

Brüksel, _____ 2017

EK1**2016 yılı için Katılım Öncesi Yardım Aracı (IPA II) altında Türkiye için Yıllık Eylem Programı****1 TANIM**

Yararlanıcı	Türkiye
CRIS/ABAC Taahhüt referansları	2016/39354
Toplam Maliyet	371.486.167,07 AVRO
AB Katkısı	233.900.000 AVRO
Bütçe Kalemleri	22.02 03 01
CRIS/ABAC Taahhüt referansları	2016/39355
Toplam Maliyet	4.400.000 AVRO
AB Katkısı	4.400.000 AVRO
Bütçe Kalemleri	22.02 03 02
Yönetim Modeli/ Tevdi Edilen Makamlar	Türkiye ile dolaylı yönetim: Eylemin yürütülmesinden sorumlu program otoritesi Hazine Müsteşarlığında bulunan Merkezi Finans ve İhale Birimidir (MFİB). "Birlik Programlarına ve Ajanslarına Katılıma Destek" adı altındaki 2. Eylemin yürütülmesi için mali katkının IPA kısmı Ulusal Fon tarafından programlara aktarılacaktır.
IPA II faydalanıcısı ile <u>Finansman Anlaşmasının</u> akdedilmesi için son tarih	En son 31 Aralık 2017
<u>Tedarik ve hibe sözleşmelerinin</u> akdedilmesi için son tarih	Mali Tüzüğü'nün 189 (2). Maddesi kapsamında ifadesini bulan haller dışında Finansman Anlaşmasının akit tarihinden itibaren 3 yıl
Operasyonel uygulama için son tarih	Finansman Anlaşmasının akit tarihinden itibaren 6 yıl
Finansman Anlaşmasının uygulanması için son tarih	Finansman Anlaşmasının akdedilmesinden itibaren 12 yıl
Programlama Birimi	NEAR A.5 – Türkiye Birimi
Uygulama Birimi/ AB Delegasyonu	AB Türkiye Delegasyonu (Ankara)

2 EYLEM PROGRAMININ TANIMI

2.1 BU EYLEM PROGRAMI KAPSAMINDA SEÇİLEN SEKTÖRLER

- Bu program kapsamında seçilen belirli sektörlere ilişkin gerekçeler:

Türkiye için IPA II mali yardımını kilit öncelikler üzerine yoğunlaştırmak amacıyla, önerilen yıllık eylem programı, 2014-2020 yıllarını kapsayan Endikatif Ülke Strateji Belgesi kapsamında tanımlanan şu üç sektörü kapsamaktadır: demokrasi ve yönetim; hukukun üstünlüğü ve temel haklar; tarım ve kırsal kalkınma.

15 Temmuz 2016 darbesi girişiminin ardından, geçtiğimiz haftalarda Türk hükümetiyle yürütülen ikili görüşmelerimiz vasıtasıyla tüm alanlardaki yoğun işbirliğimizi sürdürmeye yönelik ortak taahhüdümüz tekrar teyit edilmiştir. Türkiye'nin AB üyeliğine adaylık statüsü devam etmekte olup AB, mevcut durumla başa çıkmada Türkiye'ye destek vermeye hazır konumdadır. Özellikle bu zorlu zamanlarda, hukukun üstünlüğü ve temel hak ve özgürlüklere saygının hakim olması gerekmektedir. Bu bağlamda, program hem uygunluk hem de mutabık olunan bazı faaliyetlerin uygulanması üzerindeki etkisi açısından yeniden değerlendirilmiştir.

Demokrasi ve yönetim, AB Üye Devletlerindeki akademik çalışmalara ilişkin burslar vererek AB müktesebatı kapsamında Türkiye'nin insan kaynaklarını geliştirmeyi amaçlayan *Jean Monnet Burs Programına* yönelik verilen desteklerin sürdürülmesine ilişkin tek başına bir eylem içermektedir. Buna ek olarak program, *Türkiye'nin Birlik Programları ve Ajanslarına Katılımının eş finansmanına* yönelik bir eylem de içermektedir. İnsanlara ve seferberlik faaliyetlerine yatırım yapılmasını kapsayan üçüncü bir eylem ise Strateji Belgesinin Türkiye ve Avrupa'daki sivil toplumlar arasındaki sivil toplum diyalogunun ve kültürler arası alışverişin artırılması amacına da katkıda bulunmaktadır.

Hukukun üstünlüğü ve temel haklar genişleme stratejisinin temelini oluşturmaktadır. İlgili reform ihtiyaçları, özellikle başarısızlıkla sonuçlanan darbe girişimi sonrasında Türkiye için hazırlanan Strateji Belgesi kapsamında önemli bir öncelik olarak yansıtılmıştır. Önceki yıllarda bağımsızlık ve tarafsızlık gibi hususlara ilişkin desteklerin programlanmasının ardından, bu program kapsamındaki *Yargı eylemi* vasıtasıyla, yargı sisteminin etkinliği ve yönetiminin güçlendirilmesi ve ceza infaz sisteminin reformunun sürdürülmesine yönelik destek verilmesi amaçlanmaktadır. *Temel haklar* açısından, bu yılki eylem, temel haklara saygının artırılması ve hassas grupların korunması için kadın hakları, toplumsal cinsiyet eşitliği ve Roman entegrasyonuna odaklı faaliyetler içermektedir. Vize serbestisine yönelik görüşmeler kapsamında *İçişleri* özellikle 18 Mart 2016 tarihli AB-Türkiye Bildirgesi uyarınca Türkiye ile AB arasındaki kilit işbirliği alanlardan biri olma özelliğini sürdürmektedir. *İçişleri eylemi*, Türkiye'nin göç ve sığınma, sınır yönetimi ve organize suçla mücadele alanlarındaki yükümlülüklerini yerine getirmesine destekleyecektir.

Ülkenin toplam iş gücünün %20'sinden fazlasının istihdam edildiği **tarım ve kırsal kalkınma**, hem sosyal hem de ekonomik anlamda Türkiye'de kilit sektörlerden birisidir. IPA 2016 eylemi, müzakere başlıklarından 11. Başlık olan Tarım ve 13. Başlık olan Balıkçılık kapsamında Türkiye'nin AB mevzuatına uyumlu hale getirilmesine yardımcı olacak ve kurumsal kapasite gelişimi bağlamındaki gelişmeleri destekleyecektir.

Çevre ve iklim değişikliği sektörleri; ulaştırma; rekabetçilik ve yenilik; eğitim, istihdam ve sosyal politikalar, 2014-2016 dönemini kapsayan ve çeşitli finansman kararlarına yer veren çok yıllık sektör operasyonel programları kapsamında ele alınmıştır.

- *Tamamlanmış ve devam etmekte olan AB, diğer donör ve/veya IPA II yararlanıcılarının ilgili sektörlerdeki faaliyetlerine genel bir bakış:*

IPA 2007-2013 kapsamında, IPA Türkiye dolaylı yönetim kapsamında katılım öncesi yardım faaliyetleri yürütmektedir. Buna örnek olarak AB bütçe uygulama görevleri Türk yetkililere verilmiş ve bu amaca hizmet edecek özel kurumlar kurulmuştur. Önceden sağlanmış olan bu IPA yardımının toplamı 5,3 milyar avro tutarındadır. Bu eylem programının da temelini oluşturan kurumların oluşturulmasına yönelik destek çoğunlukla adalet, işçileri ve temel haklar üzerine odaklanan ve çeşitli alanlarda AB müktesebatına uyum sağlanmasını destekleyen projelere ilişkin yıllık programlama yoluyla sağlanmıştır. IPA II kapsamında IPA 2014 ve IPA 2015 yıllık eylem programları kapsamındakilere benzer öncelikler hakkında mutabık olunmuş ve çok yıllık planlama mantığına dayalı, entegre bir sektör yaklaşımına odaklanılmıştır.

Uygulamada yaşanan gecikmeler ve önceden programlanmış olan eylemlere yönelik uzun sözleşme bekleme sürelerinden anlaşılacağı üzere fonların hazmedilmesine yönelik kapasite kısıtlılıkları mevcuttur. Dolayısıyla, uygunluğun değerlendirilmesinin yanı sıra, bu program kapsamında verilen tekliflerin olgunluğuna ve müdahalelerin sıralanmasına da özen gösterilmiştir. Yine de, etkinlik ve etkililiğin artırılması için her sektörün lider kuruluşlarının daha fazla sahiplik göstermesi ve paydaşlar arasında daha güçlü bir işbirliği yapılması gerekmektedir. Başarısız darbe girişimi sonrasında yönetim pozisyonlarında büyük ölçüde görülen işten çıkarmalar özellikle yargı alanındaki idari performansın sürdürülebilirliği konusunda bir endişeye sebebiyet vermektedir. Bu nedenle yargıda daha fazla gerileme ve gecikme riskini azaltmak için sürekli diyalog halinde olunması, gerekli izleme faaliyetlerini yürütülmesi ve kilit reformların ve stratejilerin uygulanması gerekmektedir.

Türkiye'ye hibe sağlayan uluslararası donörlerin sayısı nispeten daha azdır. Ancak, Avrupa Konseyi, BM Kadın Birimi veya Uluslararası Göç Örgütü (IOM) gibi uluslararası örgütler Türkiye'de aktif olarak yargı reformu, temel haklar, göç ve sınır yönetimi gibi konularda aktif bir şekilde faaliyetler yürütmektedir. Bu kuruluşlar, yıllık eylem programı kapsamında kendi uzmanlık alanlarında katılım öncesi yardım faaliyetlerini yürütmeye devam edecektir. Çıkışın yardımları önlemek için Komisyon, özellikle ülke düzeyinde Üye Devletlerin elçilikleri, Uluslararası Finans Kuruluşları ve Uluslararası Kuruluşlar ile bir araya gelmektedir.

Seçilen Sektörler/Öncelikler kapsamında yürütülmesi öngörülen faaliyetlerin listesi:

Demokrasi ve yönetim (milyon AVRO)

IPA II FAYDALANICISI İLE DOLAYLI YÖNETİM		UYGULAMAYA İLİŞKİN DİĞER DÜZENLEMELER	
1. Eylem - Jean Monnet Burs Programı	12.87	Yok	
2. Eylem - Birlik Programlarına ve Ajanslarına katılımın desteklenmesi	86.60	Yok	
3. Eylem -Sivil Toplum	15.25	Yok	
TOPLAM	114.72		

Hukukun üstünlüğü ve temel haklar (milyon Avro)

IPA II FAYDALANICISI İLE DOLAYLI YÖNETİM		UYGULAMAYA İLİŞKİN DİĞER DÜZENLEMELER	

4. Eylem - Yargı	22.13		Yok	
5. Eylem - Temel Haklar	5.00		Yok	
6. Eylem - İçişleri	92.05		N/A	
TOPLAM	119.18			

Tarım ve kırsal kalkınma (milyon Avro)

IPA II FAYDALANICISI İLE DOLAYLI YÖNETİM		UYGULAMAYA İLİŞKİN DİĞER DÜZENLEMELER	
7. Eylem - 11. ve 13. Müzakere Başlıklarına Yönelik Destek	4.4	Yok	
TOPLAM	4.4		

2.2 EYLEMLERİN TANIMLANMASI VE UYGULANMASI

SEKTÖR 1	<i>Demokrasi ve yönetim</i>	<i>114.720.000 AVRO</i>	
1. Eylem	<i>Jean Monnet Burs Programı</i>	<i>IMBC</i>	<i>12.870.000 AVRO</i>

(1) Eylem, eylemin hedefi, beklenen sonuçlar ve kilit performans göstergelerinin tanımlanması

Eylemin hedefleri, AB Üye Devletlerinde yalnızca bu amaca yönelik akademik çalışmalar için sağlanan Jean Monnet Bursları sağlayarak Türkiye'nin AB müktesebatına ilişkin hususlarda insan kaynaklarını geliştirmek, seferberlik vasıtasıyla bireyler arası ve kültürler arası diyalogu arttırmak ve insanlara yatırım yaparak eğitim düzeyini geliştirmektir.

Eylemden beklenen sonuçlar aşağıda belirtilmiştir:

- Jean Monnet Burs Programı (JMBP) hakkında tüm potansiyel adaylara bilgi verilmesi
- Akademisyenlerin ihtiyaçları ve program hedeflerine ilişkin eğitim kurumlarının tanımlanması;
- Burs alanların şeffaf ve adil bir seçim sürecinden geçerek seçilmesi;
- En az 180 burs sağlanması ve burs verilen öğrencilerin hepsinin 2018/2019 ve 2019/2020 Eğitim - Öğretim yıllarında eğitim alacakları eğitim kurumlarına yerleştirilmesi;
- Burs alanların programlarını başarılı bir şekilde tamamlaması;
- Jean Monnet mezun ağının güçlendirilmesi;

Bu eylemin performans ölçümü için aşağıdaki kilit göstergeler dikkate alınacaktır:

- AB Müktesebatı ile ilgili programlara yönelik eğitim almış bursiyer sayısı;
- JMBP (Jean Monnet Burs Programı) internet sayfasını ziyaret edenlerin yüzdesindeki artış;
- Kadınlara sağlanan bursların yüzdesi;
- Kamu sektörü çalışanları için sağlanan bursların yüzdesi;
- Aynı kuşaktan olan ve aynı ülkeye giden akademisyenlerin azami yüzdesi.

(2) Varsayımlar ve koşullar

Program, Türkiye'nin AB üyelik sürecinin devam etmesi şartına dayanmaktadır.

Burs programının hedef gruplarının aktif bir katılım sağladığı ve ilgili eğitim kuruluşları ve lisansüstü programlarının mevcut olduğu var sayılmaktadır.

Yukarıda belirtilen gereklerle uyulmaması halinde bu program kapsamında sağlanan fonlar geri alınabilecek ve/veya gelecekte sağlanacak finansman yeniden tahsis edilecektir.

(3) Eylemin uygulanmasına ilişkin düzenlemeler

(3)(a) Bütçe uygulama görevinin verildiği makam

Bu eylem, program otoritesi olarak MFİB tarafından dolaylı yönetim kapsamında yürütülecektir.

(3)(b) Makama tevdi edilen görevlerin kısa tanımı

Tevdi edilen makam, sözleşmenin yapılması, uygulanması, bilgi ve görünürlük faaliyetlerinin yürütülmesi, IPA II faaliyetlerinin izlenmesi ve raporlanması ile IPA II yasal çerçevesi kapsamında verilen yetkiler ve güvenilir mali yönetim ilkesine uygun bir şekilde gerekli değerlendirmelerin yapılmasından sorumlu olacaktır. Ayrıca, programın yürütülmesi için yapılan harcamaların yasalığı ve usule uygunluğunu sağlamaktan da sorumlu olacaktır.

Bu eylemin programlanması ve izlenmesinden sorumlu öncü kurum AB Bakanlığı olup, ilgili diğer kurumlar ile yakın ilişkiler kuracaktır.

2. Eylem	Birlik Programlarına ve Ajanslarına katılımı desteklenmesi	JMBC	86.600.000 AVRO
----------	--	------	-----------------

(1) Eylem, eylemin hedefi, beklenen sonuçlar ve kilit performans göstergelerinin tanımlanması

Eylemin amacı, eğitim ve gençlik, araştırma ve yenilikçilik, KOBİ'ler, sosyal politika, gümrük ve benzeri alanlarda ödenmesi gereken giriş biletleri / katılım ücretlerinin maliyetlerinin eş-finansmanı yoluyla Türkiye'nin Birlik programlarına ve ajanslarına katılımını sağlamaktır.

Eylemden beklenen sonuçlar aşağıda belirtilmiştir:

- Türkiye'nin AB Üye Ülkelerle olan paylaşımının artırılması da dahil olmak üzere Birlik programlarına ve ajanslarına katılımının artırılması;

- ii. Türkiye'nin Birlik programlarına ve ajanslarına katılımına ilişkin (finansal yöner de dahil olmak üzere) sahiplik ve sorumluluklarının güçlendirilmesi.

Bu eylemin performans ölçümü için aşağıdaki kilit göstergeler dikkate alınacaktır:

- Uluslararası bir Anlaşmaya tabi olan program sayısı;
- Türkiye'nin farklı Birlik programlarına katılım oranı.

(2) Varsayımlar ve Koşullar

IPA II yararlanıcısının, giriş bileti / katılım ücretinin ülke tarafından ödenmesi de dahil olmak üzere Birlik programlarına katılımı, ilgili Uluslararası Anlaşma kapsamında her bir program için belirtilmiş olan hüküm ve koşullara dayalı olacaktır.

Yukarıda belirtilen gereklere uyulmaması halinde bu program kapsamında sağlanan fonlar geri alınabilecek ve/veya gelecekte sağlanacak finansman yeniden tahsis edilecektir.

(3) Eylemin uygulanmasına ilişkin düzenlemeler: Eylemin yürütülmesi için mali katkının IPA kısmı Ulusal Fondan programlara aktarılacaktır.

(3)(a) Bütçe uygulama görevinin verildiği makam

Bu eylem Ulusal Fon tarafından yürütülecektir.

(3)(b) Makama tevdi edilen görevlerin kısa tanımı

Ulusal Fon, ülkenin Birlik programlarına ve kurumlarına katılmak için ödeyeceği mali katkının katılım öncesi mali yardım payından sorumludur.

Ulusal Fon, Finansman Anlaşmasının yürürlüğe girmesinden sonra Komisyondan katılım öncesi mali yardım tutarını transfer etmesini talep edebilir. Komisyon, güvenilir mali yardım ilkesi ışığında transfer zamanını düzenleyecektir. Bu fonların, Türkiye tarafından Birlik programlarına ve ajanslarına katılmak için ödenmesi gereken mali katkının AB payını ödemek için kullanılması gerekmektedir.

Türkiye, Türkiye ile Avrupa Komisyonu arasında imzalanan ilgili uluslararası sözleşmelerde ve bu sözleşmelerde belirtilen süreler içerisinde öngörülen toplam mali katkıyı ödeyecektir. Finansman Anlaşmasının belirlenen son tarihe kadar yürürlüğe girmemesi halinde, IPA fonları, Finansman Anlaşmasının yürürlüğe girmesini takiben yapacağı talebi üzerine Ulusal Fona devredilecek ve Türkiye tarafından ödenen mali katkıların geri ödenmesi için kullanılacaktır.

IPA 2016 fonları, 2017 yılı için giriş biletleri / katılım ücretlerinin eş-finansmanı için kullanılacaktır.

3. Eylem

Sivil Toplum

15000

15000

15000

(1) Eylem, eylemin hedefi, beklenen sonuçlar ve kilit performans göstergelerinin tanımlanması

Eylemin hedefleri, aktif vatandaşlık ve sivil toplum kapasitesinin geliştirilmesi için olanaklı bir ortam geliştirmek; Kamu sektörü ile Sivil Toplum Kuruluşları (STK) arasındaki işbirliğini güçlendirmek; Ulusal ve Avrupa düzeyinde kapasite geliştirme, ağ oluşturma ve sivil toplum diyalogu yoluyla STK'ların kapasitelerini güçlendirmektir.

Eylemden beklenen sonuçlar aşağıda belirtilmiştir:

- i. Kamu kurumlarının, STK'ların karar verme süreçlerine dahil edilmesi yoluyla iyi yönetimin geliştirilmesinde STK'ların önemini kabul etmesi;
- ii. STK'ların savunuculuk kapasiteleri ve iletişim becerilerinin, politikalar geliştirme, kamu kurumlarıyla politik diyalog kurma ve faaliyet sonuçlarını kamuoyuyla paylaşma yönünde geliştirilmesi;
- iii. STK'ların ülke sınırları içinde ve dışında düzenli olarak ağ kurarak kampanya ve savunma faaliyetlerinin etkisini arttırmak için güç birliğinden istifade etmesi;
- iv. AB ve Türkiye STK'leri arasında uzun vadeli ortaklıklar ve işbirliğinin artırılması;
- v. Türkiye ve AB üye ülkelerindeki STK'lar arasında değişimler ve medya kapsamının artırılması;
- vi. Ortak kültürel etkinliklerin düzenlenmesi ile kültürel mirasın ve çeşitliliğin korunması ile değerinin teşvik edilmesi.

Bu eylemin performans ölçümü için aşağıdaki kilit göstergeler dikkate alınacaktır:

- STK bünyesindeki çalışan ve/veya gönüllü sayısı;
- STK faaliyetlerinin önem ve etkilerinin dış algısı;
- Savunma amaçlarına ulaşmak için yeterli düzeyde argüman analizlerden faydalanan STK oranı;
- Yerel, ulusal, bölgesel ve uluslararası ağlarda yer alan STK'ların payı;
- Türkiye'den ve AB Üye Devletlerden Sivil Toplum Diyalogu faaliyetlerine katılım sağlayan STK sayısı;
- AB ve Türk kuruluşları arasındaki uzun vadeli ortaklıkların sayısı.

(2) Varsayımlar ve Koşullar

Türkiye, Kopenhag siyasi kriterlerine göre demokratik ilkelere tam saygı göstermeyi taahhüt etmiştir. Hibe Faydalanıcıları, sürdürülebilir ve etkili bir işbirliği kurmaya isteklidir.

Yukarıda belirtilen gereklere uyulmaması halinde bu program kapsamında sağlanan fonlar geri alınabilecek ve/veya gelecekte sağlanacak finansman yeniden tahsis edilecektir.

(3) Eylemin uygulanmasına ilişkin düzenlemeler

(3)(a) Bütçe uygulama görevinin verildiği makam

Bu eylem, program otoritesi olarak MFİB tarafından dolaylı yönetim kapsamında yürütülecektir.

(3)(b) Makama tevdi edilen görevlerin kısa tanımı

Tevdi edilen makam, sözleşmenin yapılması, uygulanması, bilgi ve görünürlük faaliyetlerinin yürütülmesi, IPA II faaliyetlerinin izlenmesi ve raporlanması ile IPA II yasal çerçevesi kapsamında verilen yetkiler ve güvenilir mali yönetim ilkesine uygun bir şekilde gerekli değerlendirmelerin yapılmasından sorumlu olacaktır. Ayrıca, programın yürütülmesi için yapılan harcamaların yasallığı ve usule uygunluğunu sağlamaktan da sorumlu olacaktır.

Bu eylemin programlanması ve izlenmesinden sorumlu öncü kurum AB Bakanlığı olup, ilgili diğer kurumlar ile yakın ilişkiler kuracaktır.

2. SEKTÖR	Hukukun Üstünlüğü ve Temel Haklar		119.180.000 AYRÖ
4. Eylem	Yargı	JMBC	22.130.000 AYRÖ

(1) Eylem, eylemin hedefi, beklenen sonuçlar ve kilit performans göstergelerinin tanımlanması

Eylemin amacı, yargının verimliliğini ve yönetimini daha da güçlendirmek, insan hakları konusundaki bilinç düzeyini artırmak ve ceza infaz sisteminin reformunun devamını sağlamaktır.

Eylemden beklenen sonuçlar aşağıda belirtilmiştir:

- i. Türkiye Adalet Akademisinin eğitim müfredatını ve kapasitesini geliştirerek yargı makamlarının ayrımcılıkla mücadele konusundaki farkındalığının artırılması;
- ii. Hakim, savcılar ve uzmanların toplumsal cinsiyet, ayrımcılık, aile içi şiddet ve çocuk refahı gibi temel konularda daha fazla farkındalık ve yetkinlik sahibi olmasının sağlanması;
- iii. Türk Jandarma Genel Komutanlığı, Jandarma Kriminal Daire Başkanlığı (JKDB), Emniyet Genel Müdürlüğü Kriminal Polis Laboratuvarları Dairesi Başkanlığı, Adalet Bakanlığı Adli Tıp Kurumu gibi Adli Kurumlar tarafından sağlanan hizmetlerin kalitesinin artırılması;
- iv. Hukuk davalarında gelişmiş ara buluculuk ve tahkim uygulamalarının sağlanması ve ceza davalarında uzlaşma ve dava pazarlığının yaygınlaştırılması;
- v. Geliştirilen yargının iş yükünün azaltılmasını sağlayan etkin noter sistemi;
- vi. Cezai konularda etkin bölgesel ve ikili hukuki işbirliğinin geliştirilmesi; sınır ötesi ceza ihtilaflarında adli işlemlerin hızlandırılması
- vii. Sadece çocuklarıyla birlikte olan kadınların sığınmasına yönelik özel bir kurum kurulması. Ceza infaz kurumunda anneleri ile birlikte kalan çocuklar ile ebeveynleri ceza evinde olan çocukların yaş grubuna uygun olarak geliştirilen günlük yaşam ve eğitim programlarının sağlanması;
- viii. Ceza İnfaz Kurumlarının Personel Eğitim Merkezlerinde verilen eğitimlerin kalitesinin artırılması;
- ix. Uyuşturucu bağımlılığına karşı mücadele açısından Yargının kurumsal kapasitesinin artırılması.

Bu eylemin performans ölçümü için aşağıdaki kilit göstergeler dikkate alınacaktır:

- Ayrımcılığa ilişkin olarak AİHM ihlal kararlarının sayısındaki düşüş;

- Yüksek Mahkeme tarafından geçersiz sayılan aile mahkemesi davalarının sayısı (azalma);
- Adli laboratuvarlarda uygulanan akredite muayene yöntemlerinin sayısı;
- Alternatif Uyuşmazlık Çözümü vasıtasıyla çözümlenen uyuşmazlıkların sayısı;
- Mahkeme sisteminden noterlere aktarılan davaların sayısı;
- Cezaî konularda sınır ötesi uyuşmazlıklara ilişkin işlemlerin stresi;
- Ceza infaz kurumlarında anneleri ile birlikte kalan çocuklara toplam nüfusa kıyasla uygun bir destek hizmetinin sunulması;
- Cezaevi personelinin orantısız güç kullanması gerekçesiyle hükümlülerce verilen şikayetlerin sayısı;
- Uyuşturucu bağımlısı hükümlü ve tutuklularla ilgili olarak eğitilmiş hakim, savcı ve sosyal hizmet uzmanlarının sayısı.

(2) Varsayımlar ve Koşullar

Projenin uygulanması, eylemin amaçları ve beklenen sonuçlarına ulaşmanın yanı sıra yararlanıcı kurumların yeterli ve istikrarlı personel ile donatılması için siyasi destek de dahil olmak üzere Türk makamlarının sürekli taahhüdünü gerektirmektedir.

Yukarıda belirtilen gereklerle uyulmaması halinde bu program kapsamında sağlanan fonlar geri alınabilecek ve/veya gelecekte sağlanacak finansman yeniden tahsis edilecektir.

(3) Eylemin uygulanmasına ilişkin düzenlemeler

(3)(a) Bütçe uygulama görevinin verildiği makam

Bu eylem, program otoritesi olarak MFİB tarafından dolaylı yönetim kapsamında yürütülecektir.

(3)(b) Makama tevdi edilen görevlerin kısa tanımı

Tevdi edilen makam, sözleşmenin yapılması, uygulanması, bilgi ve görünürlük faaliyetlerinin yürütülmesi, IPA II faaliyetlerinin izlenmesi ve raporlanması ile IPA II yasal çerçevesi kapsamında verilen yetkiler ve güvenilir mali yönetim ilkesine uygun bir şekilde gerekli değerlendirmelerin yapılmasından sorumlu olacaktır. Ayrıca, programın yürütülmesi için yapılan harcamaların yasallığı ve usule uygunluğunu sağlamaktan da sorumlu olacaktır.

Bu eylemin programlanması ve izlenmesinden sorumlu öncü kurum Adalet Bakanlığı olup, ilgili diğer kurumlar ile yakın ilişkiler kuracaktır.

5. Eylem	Temel Haklar	EMBC	5.000.000 AYRÖ
-----------------	---------------------	-------------	-----------------------

(1) Eylem, eylemin hedefi, beklenen sonuçlar ve kilit performans göstergelerinin tanımlanması

Eylemin hedefi, AİHM ile uyumlu olarak Türkiye'de hem toplumsal cinsiyet eşitliği hem de Roman hakları alanlarında ayırım yapmaksızın tüm bireylerin temel hak ve özgürlüklerine saygı duyulmasının güçlendirilmesine katkıda bulunmaktadır.

Eylemden beklenen sonuçlar aşağıda belirtilmiştir:

- i. Roman stratejisinin uygulanmasından ve ilgili sivil toplum örgütleriyle işbirliğinden sorumlu olan kamu kurumlarının kurumsal kapasitesinin ve etkinliğinin artırılması;
- ii. Türkiye'nin İstanbul Sözleşmesi kapsamındaki yükümlülüklerini yansıtacak bütçe tahsisleri de dahil olmak üzere Toplumsal cinsiyete duyarlı politikaların stratejik planlara entegre edilmesi alanında kamu kurumlarının kapasite ve etkinliklerinin artırılması.

Bu eylemin performans ölçümü için aşağıdaki kilit göstergeler dikkate alınacaktır:

- Sosyal içerme eğitimi alan çalışanların sayısı;
- Roman entegrasyon stratejisine yönelik işlevsel izleme ve değerlendirme mekanizması ve ilgili eylem planlarının hayata geçirilmesi;
- Toplumsal cinsiyet eşitliğine değinen stratejik planların sayısı (ulusal ve belediye düzeyinde).

(2) Varsayımlar ve Koşullar

Projenin uygulanması, eylemin amaçları ve beklenen sonuçlarına ulaşmanın yanı sıra yararlanıcı kurumların yeterli ve istikrarlı personel ile donatılması için siyasi destek de dahil olmak üzere Türk makamlarının sürekli taahhüdünü gerektirmektedir.

Yukarıda belirtilen gereklere uyulmaması halinde bu program kapsamında sağlanan fonlar geri alınabilecek ve/veya gelecekte sağlanacak finansman yeniden tahsis edilecektir.

(3) Eylemin uygulanmasına ilişkin düzenlemeler

(3)(a) Bütçe uygulama görevinin verildiği makam

Bu eylem, program otoritesi olarak MFİB tarafından dolaylı yönetim kapsamında yürütülecektir.

(3)(b) Makama tevdi edilen görevlerin kısa tanımı

Tevdi edilen makam, sözleşmenin yapılması, uygulanması, bilgi ve görünürlük faaliyetlerinin yürütülmesi, IPA II faaliyetlerinin izlenmesi ve raporlanması ile IPA II yasal çerçevesi kapsamında verilen yetkiler ve güvenilir mali yönetim ilkesine uygun bir şekilde gerekli değerlendirmelerin yapılmasından sorumlu olacaktır. Ayrıca, programın yürütülmesi için yapılan harcamaların yasallığı ve usule uygunluğunu sağlamaktan da sorumlu olacaktır.

Bu eylemin programlanması ve izlenmesinden sorumlu öncü kurum AB Bakanlığı olup, ilgili diğer kurumlar ile ve özellikle Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı ile yakın ilişkiler kuracaktır.

6. Eylem	Hedefleri	TMBC	92.000.000 TL
----------	-----------	------	---------------

(1) Eylem, eylemin hedefi, beklenen sonuçlar ve kilit performans göstergelerinin tanımlanması

Eylemin hedefleri, göç ve sığınma yönetimini AB standartları ile iyi uygulama örneklerine uygun bir şekilde geliştirmek, entegre sınır yönetimini geliştirmek ve organize suçlarla mücadeleleri arttırmaktır.

Eylemden beklenen sonuçlar aşağıda belirtilmiştir:

- i. Altı geri kabul merkezinin gerekli şekilde donatılıp faaliyete geçirilmesi;
- ii. Kapsamlı ve sürdürülebilir destekli geri dönüş ve yeniden entegrasyon sisteminin kurulması;
- iii. Türkiye'nin doğu sınırlarında gözetimin ve düzensiz göçe karşı mücadelenin artırılması;
- iv. Sınır gözetim ekipmanının temin edilmesi ve kara sınırının gözetlenmesinden sorumlu otoritenin kapasitesinin artırılması;
- v. Sahte seyahat belgelerinin tespiti, yolcu profillerinin belirlenmesi ve risk analizinin yapılmasında Emniyet Genel Müdürlüğü ve ilgili kurumların kapasitesinin artırılması;
- vi. Emniyet teşkilatı uzmanlarının bilişim suçlarının önlenmesi ve sorgulanmasına ilişkin bilgi ve deneyimi ile siber suçlara ilişkin farkındalıklarının artırılması;
- vii. Emniyet Genel Müdürlüğünün adli tıp inceleme kapasitesinin güçlendirilmesi;
- viii. Emniyet Genel Müdürlüğü Adli Tıp Laboratuvarlarının yakalanan uyuşturucuların üretildiği yer ve kimyasal profillerinin analiz edilmesine yönelik kapasitesinin geliştirilmesi;
- ix. Teröristler, radikal gruplar ve yabancı teröristlerin önlenmesi ve soruşturulması açısından kolluk kuvvetlerinin kurumsal ve idari kapasitesinin geliştirilmesi.

Bu eylemin performans ölçümü için aşağıdaki kilit göstergeler dikkate alınacaktır:

- Uluslararası standartlara uygun olarak yenilenmiş ve işlev gören geri gönderme merkezlerinin sayısı;
- Toplumsal cinsiyete duyarlı Gönüllü Dönüş ve Yeniden Entegrasyon Yardımından yararlanan düzensiz göçmenlerin sayısı;
- Türkiye'nin doğu sınırında modernize edilmiş gözetim sağlanan alanın Km cinsinden uzunluğu;
- Güneydoğu sınırlarında gözetim kameralarının sayısı;
- Sahte seyahat belgelerinin tespiti için eğitilen personel sayısı, yolcu profillemesi;
- Eğitilen siber suç uzmanı sayısı;
- Kurulan ve gerekli şekilde donatılan bölgesel teftiş merkezi ve Dijital Adli Tıp Birimlerinin sayısı;
- Profillemeye dahil olan uyuşturucu vakıaları/örnekleri;
- Yabancı Teröristler ile Mücadele, radikalizm, terörizmin istihdamı ve finansmanı konularında eğitilen personel sayısı;
- Standart işlem prosedürlerine tamamen uyan terör soruşturmalarının yüzdesi.

(2) Varsayımlar ve Koşullar

3. ve 4. Faaliyetlerin başında, sınır gözetim ekipmanının yararlanıcısı Kara Kuvvetleri Komutanlığı olacaktır. Sivil Sınır Teşkilatının kurulması gibi kurumsal değişiklikler söz konusu olduğunda, 3. ve 4. Faaliyet kapsamında sağlanan teçhizatın mülkiyetinin İçişleri Bakanlığı bünyesinde kurulacak olan ilgili kuruma ne zaman devredileceğini belirten bir geçiş planı hazırlanacaktır.

Bu husus, gelecekteki sivil bir ajansın sınır muhafızları tarafından kullanılacak ekipmanların tedarikine yönelik ihale aşamasında da dikkate alınacaktır. Yararlanıcılar ayrıca, yeni sınır yönetimi organizasyonuna sürdürülebilir bilgi birikiminin aktarılması için eğitilen personel tarafından kazanılan yeterlilikleri en iyi şekilde kullanmayı da taahhüt etmektedir. Teslimattan sonra, verilen teçhizat sadece sınır gözetimi için kullanılacaktır. Ekipmanın başka herhangi bir şekilde kullanılması veya tadil edilmesi için Komisyonun yazılı izni alınacaktır.

6. ve 7. Faaliyetler ile ilgili olarak, sözleşmelerin yapılmasına ilişkin ön şart, taslak Kişisel Verilerin Korunması Kanununun AB şartlarına uygun hale getirilmesidir.

Yukarıda belirtilen gereklere uyulmaması halinde bu program kapsamında sağlanan fonlar geri alınabilecek ve/veya gelecekte sağlanacak finansman yeniden tahsis edilecektir.

(3) Eylemin uygulanmasına ilişkin düzenlemeler

(3)(a) Bütçe uygulama görevinin verildiği makam

Bu eylem, program otoritesi olarak MFİB tarafından dolaylı yönetim kapsamında yürütülecektir.

(3)(b) Makama tevdi edilen görevlerin kısa tanımı

Tevdi edilen makam, sözleşmenin yapılması, uygulanması, bilgi ve görünürlük faaliyetlerinin yürütülmesi, IPA II faaliyetlerinin izlenmesi ve raporlanması ile IPA II yasal çerçevesi kapsamında verilen yetkiler ve güvenilir mali yönetim ilkesine uygun bir şekilde gerekli değerlendirmelerin yapılmasından sorumlu olacaktır. Ayrıca, programın yürütülmesi için yapılan harcamaların yasalılığı ve usule uygunluğunu sağlamaktan da sorumlu olacaktır.

Bu eylemin programlanması ve izlenmesinden sorumlu öncüt kurum İçişleri Bakanlığı olup, alt kuruluşları ve ilgili diğer kurumlar ile yakın ilişkiler kuracaktır.

3. SEKTÖR	Tarım ve Kırsal Kalkınımı	4.400.000 AVRO
7. Eylem	11. ve 13. Fasıllara Yönelik Destek	IMBC 4.400.000 AVRO

(1) Eylem, eylemin hedefi, beklenen sonuçlar ve kilit performans göstergelerinin tanımlanması

Eylemin amacı, 11. ve 13. Fasıllar kapsamında Türkiye'de ilgili AB mevzuatının gerekliliklerinin uygulanmasına ilişkin Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığının kurumsal kapasitesinin artırılmasıdır.

Eylemden beklenen sonuçlar aşağıda belirtilmiştir:

- Balıkçılık ve su ürünleri yetiştiriciliği sektörlerinin dinamiklerine göre düzenli olarak gözden geçirilen ve güncellenen bir sektör stratejisi (Ulusal Eylem Planı dahil) uygulanarak, Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığına bağlı il müdürlükleri ve su ürünleri üretici örgütlerinin teknik ve kurumsal kapasitelerinin artırılması
- Tarım ve Kırsal Kalkınmayı Destekleme Kurumunun Kurumsal kapasitesinin risk yönetimi ve kontrol faaliyetleri açısından geliştirilmesi ve IPARD II gerekliliklerine uygun olarak oluşturulmuş performans ve risk göstergeleri için bir izleme sisteminin oluşturulması;

iii. Merkezi ve il düzeyinde Çiftlik Muhasebe Veri Ağının (ÇMVA) tam işlevselliğinin sağlanması.

Bu eylemin performans ölçümü için aşağıdaki kilit göstergeler dikkate alınacaktır:

- Eğitim verilen İl Müdürlüğü çalışanları ile balıkçılık üretim örgütü üyelerinin sayısı;
- Düzenli olarak veri sağlayan kayıtlı balıkçılık üretim örgütlerinin sayısı;
- Risk yönetim sisteminin ilgili standartlarla uygunluğu (ISO 31000 ve COSO);
- Çiftlik Muhasebesi Veri Ağı sistemine dahil olan tarımsal işletmelerin sayısı.

(2) Varsayımlar ve Koşullar

Balıkçılık üretici örgütleri faaliyetleri için Bakanlığın ilgili personelinin hem merkezi hem de il düzeyinde katılımını garanti etmek ve üretici örgütleri gibi diğer paydaşların aktif katılımını teşvik etmek için imzalı Bakanlık rızası alınacaktır.

Yukarıda belirtilen gereklere uyulmaması halinde bu program kapsamında sağlanan fonlar geri alınabilecek ve/veya gelecekte sağlanacak finansman yeniden tahsis edilecektir.

(3) Eylemin uygulanmasına ilişkin düzenlemeler

(3)(a) Bütçe uygulama görevinin verildiği makam

Bu eylem, program otoritesi olarak MFİB tarafından dolaylı yönetim kapsamında yürütülecektir.

(3)(b) Makama tevdi edilen görevlerin kısa tanımı

Tevdi edilen makam, sözleşmenin yapılması, uygulanması, bilgi ve görünürlük faaliyetlerinin yürütülmesi, IPA II faaliyetlerinin izlenmesi ve raporlanması ile IPA II yasal çerçevesi kapsamında verilen yetkiler ve güvenilir mali yönetim ilkesine uygun bir şekilde gerekli değerlendirmelerin yapılmasından sorumlu olacaktır. Ayrıca, programın yürütülmesi için yapılan harcamaların yasallığı ve usule uygunluğunu sağlamaktan da sorumlu olacaktır.

Bu eylemin programlanması ve izlenmesi için öncü kuruluş Gıda, Tarım ve Hayvancılık Bakanlığıdır.

3 BÜTÇE

3.1 GÖSTERGE NİTELİĞİNDE BÜTÇE TABLOSU - TÜRKİYE İÇİN ÜLKE EYLEM PROGRAMI

	IPA II Faydalanıcısı için Dolaylı Yönetim			Uygulamaya ilişkin Diğer	
	AB Katkısı	IPA II yararlanıcısı Eş Finansmanı	Toplam Harcama	AB Katkısı	IPA II yararlanıcısı Finansman
1. Hedef – Demokrasi ve Hukukun Üstünlüğü	Demokrasi ve Yönetişim	114.720.000	123.816.167,07	238.536.167,07	
	1. Eylem - Jean Monnet Burs Programı	12.870.000	0	12.870.000	
	2. Eylem - Birlik Programlarına ve Ajanslarına Katılımın	86.600.000	122.566.167,07	209.166.167,07	
	3. Eylem - Sivil Toplum	15.250.000	1.250.000	16.500.000	
	Hukukun Üstünlüğü ve Temel Haklar	119.180.000	13.770.000	132.950.000	
	4. Eylem - Yargı	22.130.000	420.000	22.550.000	
	5. Eylem - Temel Haklar	5.000.000	0	5.000.000	
	6. Eylem - İçişleri	92.050.000	13.350.000	105.400.000	
2. Hedef – Rekabet Gücü ve Büyüme	Tarım ve Kırsal Kalkınma	4.400.000	0	4.400.000	
	7. Eylem - 11. ve 13. Müzakere Başlıklarına Yönelik	4.400.000	0	4.400.000	
	TOPLAM	238.300.000	137.586.167,07	375.886.167,07	

DOLAYLI YÖNETİM:

Bu program Mali Tüzüğün 58 (1) (c) Maddesine ve Uygulama Kurallarının ilgili hükümlerine uygun olarak Türkiye tarafından dolaylı yönetim vasıtasıyla yürütülecektir.

Alım ve hibe usullerine ilişkin genel kurallar, Finansman Anlaşması ve Komisyon ile benzer bir eylemi yürütme görevi tevdi edilen makam arasında yapılan yetki devri anlaşması kapsamında tanımlanacaktır.

5 PERFORMANS İZLEME DÜZENLEMELERİ

Performans ölçüm çerçevesinin bir parçası olarak Komisyon, önceden tanımlanmış, açık, şeffaf, ölçülebilir göstergelere dayanarak IPA II Tüzüğünde belirtilen hedeflere ulaşılmasına yönelik ilerlemeyi izleyip değerlendirecektir. IPA II Tüzüğünün 4. Maddesinde belirtilen ilerleme raporları, IPA II yardımının sonuçlarının değerlendirilmesinde bir referans noktası olarak alınacaktır.

Komisyon, tüm kaynaklardan performans verilerini (süreç, çıktı ve sonuç göstergeleri) toplayacak, hedeflere yönelik kat edilen gelişmeyi ve Ülke Strateji Belgesi de dahil olmak üzere programın her bir eylemi için tanımlanmış olan kilometre taşlarına ilişkin hususlar açısından bu verileri bir araya getirip analiz edecektir.

IPA II yararlanıcıları tarafından dolaylı yönetim bağlamında Ulusal IPA Koordinatörleri (NIPAC'lar) eylem ve programların performansı hakkında bilgi toplayacak (süreç, çıktı ve sonuç göstergeleri) ve ulusal kaynaklı göstergelerin toplanması ve üretilmesini koordine edecektir.

Genel ilerleme aşağıdaki araçlar vasıtasıyla izlenecektir: a) Sonuç Odaklı İzleme sistemi; b) IPA II Faydalanıcıların kendi yürütecekleri izleme faaliyetleri; c) AB Delegasyonları tarafından yürütülecek izleme faaliyetleri; d) Genişleme Genel Müdürlüğü ile IPA II Faydalanıcılarının müştereken izleme faaliyetleri yürütmesi. Bu faaliyetler kapsamında mali yardımın uygulanmasında uyum, tutarlılık, etkinlik, verimlilik ve eşgüdümün Sektörel İzleme Komiteleri tarafından desteklenen bir IPA II İzleme Komitesi tarafından düzenli olarak izlenmesi ve sektör düzeyinde bir izleme süreci sağlanacaktır.

EK II - GENEL KOŞULLAR**İçindekiler****EK II - GENEL KOŞULLAR****Kısım Bir: IPA II yararlanıcısının Sözleşme Makamı olduğu Faaliyetlere Uygulanan****Hükümler**

Madde 1 - Genel ilkeler.....

Madde 1a – Bilgilendirme görevi, idari yaptırımlar ve işlem den kaçınma.....

Madde 2 - Görünürlük ve iletişim

Madde 3 - Komisyon tarafından gerçekleştirilecek hibe ve alım usulleri ile ilgili *ön* kontroller ve sözleşmeler ve hibeler ile ilgili *nihai* kontroller

Madde 4 - Banka hesapları, muhasebe sistemleri ve kabul edilen giderler.....

Madde 5 - Komisyon tarafından IPA II yararlanıcısına yapılan ödemelere ilişkin hükümler.....

Madde 6 - Ödemelerin durdurulması

Madde 7 - Fonların geri alınması

Kısım İki: Bütçe Desteğine Uygulanan Hükümler

Madde 8 - Politika diyalogu.....

Madde 9 - Koşulların doğrulanması ve ödeme

Madde 10 - Bütçe desteğinin şeffaflığı

Madde 11 - Bütçe desteğinin geri alınması

Kısım Üç: Yönetim Biçiminden Bağımsız Olarak Bu Finansman Anlaşması'na Uygulanan**Hükümler**

Madde 12 - İcra dönemi, operasyonel uygulama dönemi ve sözleşme için son tarih

Madde 13 - İzinler ve yetkilendirme

Madde 14 - Raporlama gerekleri.....

Madde 15 - Fikri mülkiyet hakları

Madde 16 - IPA II yararlanıcısı ve Komisyon arasında istişare.....

Madde 17 - Bu Finansman Anlaşması'nın Değiştirilmesi.....

Madde 18 - Bu Finansman Anlaşması'nın Durdurulması

Madde 19 - Bu Finansman Anlaşması'nın Feshedilmesi

Madde 20 - Anlaşmazlık çözme düzenlemeleri

Kısım Bir: IPA II yararlanıcısının Sözleşme Makamı olduğu Faaliyetlere Uygulanan Hükümler

Madde 1 - Genel ilkeler

- (1) Birinci Kısımın amacı, I. Ek'te açıklanan, tevdi edilmiş bütçe uygulama görevlerinin uygulanmasına ilişkin kuralların belirlenmesi ve bu görevlerin gerçekleştirilmesi halinde sırasıyla IPA II yararlanıcısı ve Komisyonun hak ve yükümlülüklerinin tanımlanmasıdır.

Birinci Kısım, sadece Birlik katkısı ya da IPA II yararlanıcısının fonları ile birlikte Birlik katkısı veya söz konusu fonlar ortak finansman ile uygulanıyorsa, başka bir ifadeyle havuz halinde toplanıyorsa üçüncü bir şahsın fonları ile ilgili olarak IPA II yararlanıcısına tevdi edilen bütçe uygulama görevlerine uygulanır.

- (2) IPA II yararlanıcısı, tevdi edilmiş belli bütçe uygulama görevlerinin gerçekleştirilmesini I. Ek'te tanımlanan diğer kurumlara devretse bile, bu Finansman Anlaşması'nda ve Çerçeve Anlaşma'da öngörülen yükümlülüklerin yerine getirilmesinden sorumlu olmaya devam eder. Komisyon özellikle, ödemelerin durdurulması ve bu görevlendirilmiş herhangi bir kuruluşun eylemleri, ihmalleri ve/veya durumları temelinde Finansman Anlaşması'nı durdurma ve/veya feshetme hakkını saklı tutar.
- (3) Bu maddenin 1. paragrafında atıfta bulunulan görevler, IPA II yararlanıcısı tarafından Komisyonca dış eylemlerde alım ve hibe sözleşmelerinin verilmesiyle ilgili olarak belirtilen ve yayımlanan, söz konusu usul (PRAG) başladığında yürürlükte olan usuller ve standart belgelerin yanı sıra 2. maddenin 2. paragrafında atıfta bulunulan görünürlük ve iletişim standartları uyarınca gerçekleştirilir.
- IPA II yararlanıcısı alım ve hibe usullerini gerçekleştirir, bunlara dayanan sözleşmeleri akdeder ve denetim izine ilişkin ilgili tüm belgelerin Finansman Anlaşması'nın dilinde olduğundan emin olur.
- (4) IPA II yararlanıcısı I. Ek'te belirtilen asgari katkı oranına uyar. Hem IPA II yararlanıcısı hem de Birlik'in katkısının olması halinde IPA II yararlanıcısının katkısı, karşılık gelen Birlik katkısı ile aynı zamanda kullanılabilir.
- (5) IPA II yararlanıcısı ilgili tüm mali ve akdi destek dokümanlarını bu Finansman Anlaşması'nın yürürlük tarihinden veya ihale usullerinin, teklif çağrısının veya doğrudan hibe usulünün bu Finansman Anlaşması'nın yürürlüğe girmesinden önce başlatılması halinde daha önceki bir tarihten itibaren muhafaza eder:

(a) Özellikle ihale usulleri için:

- İhale duyurusunun ve herhangi bir düzeltmesinin yayın kanıtı ile birlikte öngörü bildirimini;
- Kısa liste grubunun atanması;
- Kısa liste raporu, (ekleri dahil) ve başvurular;
- Kısa liste bildiriminin yayın kanıtı;
- Kısa listeye girememiş adaylara gönderilen mektuplar;
- İhale daveti veya dengi;
- Ekleri, açıklamaları, toplantı tutanakları, yayın kanıtını içeren ihale dosyası;
- Değerlendirme komitesinin atanması;

- i) Ekleri dahil ihale açılış raporu;
 - j) Ekleri ve alınan teklifler dahil değerlendirme / müzakere raporu;¹
 - k) Bildirim mektubu;
 - l) İhaleye çıkmaya yönelik üst yazı;
 - m) Başarısız adaylara gönderilen mektuplar;
 - n) Yayın kanıtı dahil ihale etme / iptal duyurusu;
 - o) İmzalanmış sözleşmeler, değişiklikler, zeyilnameler, uygulama raporları ve ilgili yazışmalar.
- (b) Özellikle teklif çağrısı ve doğrudan hibe çağrısı için:
- a) Değerlendirme komitesinin atanması;
 - b) Ekleri ve alınan başvurular dahil açılış raporu ve idari rapor;²
 - c) Özet bilgi notu değerlendirmesini takiben başarılı ve başarısız adaylara gönderilen mektuplar;
 - d) Özet bilgi notu değerlendirme raporu;
 - e) Tam başvurunun değerlendirme raporu veya ilgili ekleri ile birlikte müzakere raporu;
 - f) Uygunluk kontrolü ve destek dokümanları;
 - g) Tam başvuru değerlendirmesini takiben onaylanmış yedek listesi ile birlikte başarılı ve başarısız adaylara gönderilen mektuplar;
 - h) Hibe sözleşmesinin sunulmasına yönelik üst yazı;
 - i) Yayın kanıtı ile birlikte ihale etme/iptal duyurusu;
 - j) İmzalanmış sözleşmeler, değişiklikler, zeyilnameler ve ilgili yazışmalar.

Ek olarak bu maddenin 5. paragrafının (a) ve (b) bentlerinde atıfta bulunulan mali ve akdi belgeler bu maddenin 3. kesiminde atıfta bulunulan usullerin gerektirdiği ilgili tüm destek belgelerinin yanı sıra ödemeler, geri alımlar ve işletme giderleri, örneğin, proje ve yerinde kontrol raporları, mal ve işlerin kabulü, teminatlar, güvence belgeleri, kontrol mühendislerinin raporları ile ilgili tüm dokümantasyon ile tamamlanır.

İlgili tüm mali ve sözleşmeyle ilgili belgeler Çerçeve Anlaşma'nın 49. maddesi uyarınca aynı süre boyunca saklanırlar.

¹ İhale usulünün kapanışından beş yıl sonra başarısız tekliflerin elenmesi.

² Hibe usulünün kapanışından üç yıl sonra başarısız tekliflerin elenmesi.

Madde 1a – Bilgilendirme görevi, idari yaptırımlar ve işlemden kaçınma

- (1) Bir aday, teklif veren veya başvuru sahibinin alım ve hibe usullerine katılımın dışında tutulması halinde, usulsüzlük ve sahtecilik yaptığı veya akdi yükümlülüklerini ciddi şekilde ihlal ettiği tespit edildiğinde IPA II yararlanıcısı Komisyonu bilgilendirir.
- (2) IPA II yararlanıcısı alım ve hibe sözleşmelerini verirken Komisyonun 'Erken Tanı ve İhraç Etme Sistemi'nde bulunan bilgileri dikkate alır. Bilgilere erişim, iribat noktası/noktaları veya aşağıdaki yollar aracılığıyla (Avrupa Komisyonu Bütçe Genel Müdürlüğü, Komisyon Saymanı, BRE2-13/505, B-1049 Brüksel, Belçika ve Özel Koşulların 3. maddesinde tanımlanan Komisyon adresine kopyası gönderilmek suretiyle BUDG-C01-EXCL-DB@ec.europa.eu adresine e-posta ile) istişarelerle sağlanabilir.
- (3) IPA II yararlanıcısının Ek I'de belirtilen görevlerin uygulanmasında bir ihraç durumundan haberdar olması halinde, IPA yararlanıcısı ekonomik yükümlü veya hibe başvuru sahibinin gelecek ihale veya hibe usullerinden ihraç edilmesini sağlar. IPA II yararlanıcısı ayrıca, söz konusu sözleşme bedeliyle orantılı olarak mali cezalar uygulayabilir. İhraçlar ve/veya mali cezalar ilgili şahsın savunma hakkına halel getirmeksizin çekişmeli yargılama usulü sonrasında uygulanır. İşbu maddenin 1. paragrafı uyarınca IPA II yararlanıcısı Komisyonu bilgilendirir.
- (4) İşbu maddenin 3. paragrafı uyarınca, IPA II yararlanıcısı ekonomik yükümlü veya hibe başvuru sahibini ihraç etmez ve/veya mali ceza uygulamazsa işlemden kaçınmış sayılır.
- (5) İşlemde kaçınma durumunda, IPA II yararlanıcısı işlemde kaçınma sebeplerini açıklamak suretiyle Komisyonu bilgilendirir. Komisyonun ekonomik yükümlüyü veya hibe başvuru sahibini AB tarafından finanse edilen gelecek hibe usullerinden dışlama ve/veya ekonomik yükümlü veya hibe başvurusu sahibine ilgili sözleşme toplam bedelinin %2 ile %10'u arasında bir mali ceza uygulama hakkı saklıdır.

Madde 2 - Görünürlük ve iletişim

- (1) Çerçeve Anlaşma'nın 24. maddesinin 3. paragrafı uyarınca IPA II yararlanıcısı AB finansmanının kendisine tevdi edilen faaliyetler için görünürlüğünü sağlamak amacıyla gerekli tedbirleri alır ve görünürlük ve iletişim faaliyetlerine ilişkin bu Finansman Anlaşması'nın yürürlüğe girmesinden sonra 2 ay içinde anlaşma için Komisyona sunulması gereken uyumlu bir plan hazırlar.
- (2) Bu iletişim ve görünürlük faaliyetleri Komisyon tarafından belirlenen ve yayımlanan ve faaliyetlerin olduğu tarihte yürürlükte olan AB'nin Dış Faaliyetlerine İlişkin İletişim ve Görünürlük Rehberine uygun olur.

Madde 3 - Komisyon tarafından gerçekleştirilecek hibe ve alım usulleri ile ilgili ön kontroller ve sözleşmeler ve hibeler ile ilgili nihai kontroller

- (1) Komisyon sözleşmelerin ihaleye çıkması, teklif çağrılarının başlatılması ve sözleşmelerin ve hibelerin verilmesi hakkında alım veya hibenin aşağıdaki aşamaları için ön kontroller gerçekleştirebilir:
 - (a) ihale için sözleşme bildirim, teklif çağrıları için iş programları ve bunların düzeltilmelerinin onaylanması;
 - (b) ihale dosyası ve başvuru sahipleri için hibe rehberinin onaylanması;
 - (c) Değerlendirme Komitelerinin oluşumunun onaylanması;
 - (d) değerlendirme raporlarının ve hibe kararlarının onaylanması;³
 - (e) sözleşme dosyalarının ve sözleşme eklerinin onaylanması.

³ Hizmet alım sözleşmeleri için bu aşamalar kısa listenin onaylanması ile ilgili ön kontrolleri içerir.

- (2) *Ön* kontrollere istinaden Komisyon aşağıdakilere karar verir:
 - (a) tüm dosyalar hakkında *ön* kontroller gerçekleştirmek, veya
 - (b) Bu dosyalardan seçilenler hakkında *ön* kontroller gerçekleştirmek, veya
 - (c) *ön* kontrollerden tamamen vazgeçmek.
- (3) Eğer Komisyon bu maddenin 2. paragrafının (a) ve (b) bentleri uyarınca *ön* kontroller gerçekleştirmeye karar verirse, IPA II yararlanıcısını *ön* kontrol için seçilmiş dosyalar konusunda bilgilendirir. IPA II yararlanıcısı bir dosyanın *ön* kontrol için seçilmiş olduğu konusunda bilgilendirilmesi üzerine Komisyona gerekli olan tüm bilgi ve belgeleri sözleşme bildiriminin ve yayımlanması için iş programının sunulması tarihlerine kadar sağlar.
- (4) Komisyon herhangi bir anda IPA II yararlanıcısı tarafından verilen sözleşmeler veya hibeler hakkında bu Finansman Anlaşması'ndan kaynaklanan denetimler ve yerinde kontroller dahil *nihai* kontroller gerçekleştirmeye karar verebilir. IPA II yararlanıcısı bir dosyanın *nihai* kontrol için seçilmiş olduğu konusunda bilgilendirilmesi üzerine Komisyona gerekli olan tüm bilgi ve belgeleri erişime açar. Komisyon *nihai* kontrolleri kendi adına gerçekleştirmek üzere bir şahıs veya kurum yetkilendirebilir.

Madde 4 - Banka hesapları, muhasebe sistemleri ve kabul edilen giderler

- (1) Bu Finansman Anlaşması'nın yürürlüğe girmesinden sonra Ulusal Fon ve IPA II yararlanıcısının Program için Sözleşme Makamı olan program otoritesi Avro cinsinden belirlenmiş en az bir banka hesabı açar. Programın toplam banka bakiyesi Ulusal Fonun ve IPA II yararlanıcısının katılımcı tüm program otoritelerinin elinde bulunan tüm Program banka hesaplarının toplamıdır.
- (2) IPA II yararlanıcısı Programın uygulama dönemi boyunca masraf öngörü planları hazırlar ve Komisyona sunar. Bu öngörüler, 14. maddenin 2. paragrafında atıfta bulunulan yıllık mali rapor ve her fon talebi için güncellenir. Öngörüler talep üzerine Komisyonun erişimine açık olacak olan belgelenmiş detaylı bir analiz temelinde (takip eden on dört ay için sözleşme başına planlanmış sözleşme ve ödeme programı dahil) yapılır.
- (3) İlk masraf öngörü planı uygulama döneminin tamamı için özet yıllık masraf öngörülerini ve Programın ilk on dört ayı için aylık masraf öngörülerini içerir. Bundan sonraki planlar Programın uygulama döneminin kalanı için özet yıllık masraf öngörülerini ve sonraki on dört ay için aylık masraf öngörülerini içerir.
- (4) IPA II yararlanıcısının Çerçeve Anlaşma'nın A Ek'inin 2(3)(b) maddesi uyarınca V. Ek'te belirtilen Program kapsamında yönetilen sözleşmeler için en azından bilgi taşıyacak bir muhasebe sistemi oluşturması ve tutması gereklidir.
- (5) Bu maddenin 4. Kesimi kapsamında tutulan muhasebe sisteminde kabul edilen giderlerin gerçekleştirilmiş, ödenmiş ve kabul edilmiş olması ve ayrıca destek belgeleriyle kanıtlanan fiili giderlere denk düşmesi gereklidir ve uygun olduğunda yerel sözleşmeler kapsamında IPA II yararlanıcısı tarafından ödenen *ön* ödemenin kapatılması için kullanılır.
- (6) IPA II yararlanıcısı Komisyona aşağıdaki raporları sunar:
 - (a) 14. maddenin 4. paragrafından belirtilen kesinti raporu;
 - (b) 14. maddenin 2 ila 4. paragraflarında belirtilen yıllık raporlar;
 - (c) 5. maddede atıfta bulunulan şekilde fon talebi raporları.

Madde 5 - Komisyon tarafından IPA II yararlanıcısına yapılan ödemelere ilişkin hükümler

- (1) IPA II yararlanıcısı Program için 4. maddenin 2. paragrafı uyarınca hazırlanmış ilk masraf öngörüsünü ön ödeme talebi ile birlikte sunar. İlk ön ödemesi masraf öngörüsü planının ilk yılı için öngörülen masrafların %100'ü içindir.
 - (2) IPA II yararlanıcısı bundan sonraki ön ödeme taleplerini Program için toplam banka bakiyesi Programın müteakip beş ayına ilişkin masraf öngörülerinin altına düşüğünde sunar.
 - (3) Her ek ön ödeme talebi aşağıdaki belgelerle desteklenir:
 - (a) Program için yapılan tüm masrafların bir özeti;
 - (b) Talebin işlemlerin kapanış tarihinde Program için banka bakiyeleri;
 - (c) IV. Ek'in (d) bendi uyarınca talebin işlem kapanış tarihinden sonraki on dört ayı için Programa ilişkin bir masraf öngörüsü.
 - (4) IPA II yararlanıcısı ardışık her ön ödeme için talebin kesinti tarihini takip eden on dört aya ilişkin toplam masraf öngörülerinden fon talebinin işlemlerin kapanış tarihinde bu maddenin 3. kesiminin (b) bendinde atıfta bulunulan bakiyeler düşüldükten sonra ortaya çıkan ve IPA II yararlanıcısı tarafından bu maddenin 5. paragrafı kapsamında fon sağlanmış ancak henüz geri alınmamış herhangi bir tutar ile artacak bir tutarı talep edebilir.
- Eğer IPA II yararlanıcısı tarafından bu Program ve IPA II yararlanıcısı tarafından yönetilen tüm IPA I veya IPA II programları kapsamında tutulan toplam banka bakiyelerinin bir sonraki on dört ay için masraf öngörüsünü aşması halinde Komisyon her ardışık ön ödemeleri azaltma hakkını saklı tutar.
- (5) Ödemelerin bu maddenin 4. paragrafı kapsamında azaltıldığı durumlarda IPA II yararlanıcısı Programa azaltım miktarına kadar kendi kaynaklarından fon sağlamak zorundadır. IPA II yararlanıcısı daha sonra bu maddenin 4. paragrafında belirtilen şekilde sağlanan fonun geri ödemesini bir sonraki fon talebinin bir parçası olarak talep edebilir.
 - (6) Komisyon on iki aydan daha uzun süre kullanılmadan kalan fazla hesap bakiyesini geri alma hakkına sahip olur. Bu hakkı kullanmadan önce Komisyon IPA II yararlanıcısını fonların harcanmasındaki gecikmeye ilişkin nedenler sunmaya ve sonraki iki ay içinde bu fonlara ihtiyaç duyulmaya devam edildiğini göstermeye davet eder.
 - (7) Bu Program için kullanılan hesap bakiyelerinden kaynaklanan faizden, Komisyona borçlu olunmaz.
 - (8) Çerçeve Anlaşma'nın 33. maddesinin 4. paragrafını takiben, eğer ödeme talebinin zaman sınırının durdurulması iki ayı aşarsa, IPA II yararlanıcısı Komisyondan zaman sınırı durdurulmasının devam edip etmeyeceğine dair bir karar talep edebilir.
 - (9) Çerçeve Anlaşma'nın 37. maddesinin 2. paragrafında atıfta bulunulan nihai mali beyan Ulusal Yetkilendirme Görevlisi tarafından operasyonel uygulama döneminin sona ermesinden sonra en geç 16 ay içinde sunulur.

Madde 6 - Ödemelerin durdurulması

- (1) Bu Finansman Anlaşması'nın sırasıyla 18. ve 19. maddeler uyarınca durdurulması veya feshedilmesinin yanı sıra Çerçeve Anlaşma'nın 39. maddesine halel gelmeksizin Komisyon aşağıdaki durumlarda ödemeleri kısmen veya tamamen durdurabilir:
 - (a) Komisyon IPA II yararlanıcısının Programın uygulanmasında başlıca özel işlemlerin yasallığını veya usule uygunluğunu sorgulatacak biçimde önemli hatalar, usulsüzlükler veya sahtecilikler yaptığını ya da Görünürlük ve İletişim planın uygulanmasına ilişkin yükümlülükler dahil bu Finansman Anlaşması kapsamındaki yükümlülüklerini yerine getiremediğini tespit ederse veya Komisyonun bunlara ilişkin ciddi endişeleri olursa;
 - (b) Komisyon söz konusu hataların, usulsüzlüklerin, sahteciliklerin veya yükümlülük ihlalinin bu Finansman Anlaşması'nın uygulanması üzerinde somut bir etkisi olması kaydıyla, IPA II yararlanıcısının sisteme ilişkin veya yinelenen hatalar, usulsüzlükler, sahtecilikler yaptığını veya bu ve diğer Finansman Anlaşmaları kapsamındaki yükümlülüklerini ihlal ettiğini ya da IPA II

yararlanıcısının iç kontrol sisteminin güvenilirliğinden veya başlıca harcamanın mevzuata ve usule uygunluğundan şüphe duyulacağını belirlerse veya Komisyonun bunlara ilişkin ciddi endişeleri olursa.

Madde 7 - Fonların geri alınması

- (1) Çerçeve Anlaşma'nın 41. maddesinde atıfta bulunulan durumlara ek olarak Komisyon IPA II yararlanıcısından fonları Mali Tüzükte öngörülen şekilde özellikle aşağıdaki hallerde geri alabilir:
 - (a) Komisyonun I. Ek kapsamında belirtilen Program amaçlarına ulaşılmadığını tespit etmesi;
 - (b) uygun olmayan harcama;
 - (c) I. Ek'te öngörülen katkı oranına riayet edilmemesi;
 - (d) özellikle alım ve hibe usullerinde olmak üzere Programın uygulanmasında hata, usulstizlik, sahtecilik ya da yükümlülük ihlali olması neticesinde yapılan harcama.
- (2) Ulusal hukuk uyarınca IPA II yararlanıcısı IPA II yararlanıcısına ödenen Birlik katkısını bu maddenin 1. Paragrafının (b) ve (d) bendlerinde tanımlanan veya Çerçeve Anlaşma'nın 41. maddesinde atıfta bulunulan herhangi bir durumda olan alıcılardan geri alır. IPA II yararlanıcısının fonların tamamen ya da kısmen geri alınmasında başarı sağlayamaması, Komisyonun fonları IPA II yararlanıcısından geri almasına engel teşkil etmez.
- (3) IPA II yararlanıcısı tarafından gereksiz yere ödenmiş veya geri alınmış tutarlar, alım ve hibe usulleri temelinde yatırılmış mali garantiler, performans garantileri ve ön ödeme garantilerinden kaynaklanan tutarlar, IPA II yararlanıcısı tarafından adaylara, teklif verenlere, başvuru sahiplerine, yüklenicilere veya hibe yararlanıcılara işletilen mali cezalar ve IPA II yararlanıcısına işletilen mali cezalar ya Program için tekrar kullanılır ya da Komisyona iade edilir.

Kısım İki: Bütçe Desteğine Uygulanan Hükümler

Madde 8 - Politika diyalogu

IPA II yararlanıcısı ve Komisyon, bu Finansman Anlaşması'nın uygulanmasında, uygun seviyede düzenli ve yapıcı bir diyalog içine girmeyi taahhüt eder.

Madde 9 - Koşulların doğrulanması ve ödeme

- (1) Komisyon I. Ek ve IA Eki'nde tanımlanan şekilde bütçe desteği bileşeninin tranşlarının ödenmesine ilişkin koşulları doğrular.
- (2) Ödeme koşullarının yerine getirilmediğine kanaat etmesi halinde Komisyon, vakit kaybetmeden IPA II yararlanıcısını bu durumdan haberdar eder.
- (3) IPA II yararlanıcısı tarafından sunulan ödeme talepleri, I. Ek ve IA Ek'inde belirtilen hükümlere uymaları ve operasyonel uygulama dönemi kapsamında sunulmaları kaydıyla AB finansmanı için uygundur.
- (4) IPA II yararlanıcısı, bütçe desteği bileşeninin tüm ödemelerine ayırım yapmaksızın kendi ulusal kambiyo düzenlemelerini uygular.

Madde 10 - Bütçe desteğinin şeffaflığı

IPA II yararlanıcısı, bu belge ile Komisyonun bu Finansman Anlaşması'nı ve Finansman Anlaşması'nda yapılacak herhangi bir değişikliği ve Komisyonun uygun gördüğü bütçe desteğine ilişkin temel bilgileri,

elektronik yollar dahil yayımlamasını kabul eder. Bu yayımın içeriği kişisel verilerin korunmasına uygulanan AB kanunları uyarınca olur.

Madde 11 - Bütçe desteğinin geri alınması

IPA yararlanıcısı ile ilişkilendirilebilecek ciddi bir usulsüzlük, özellikle de IPA II yararlanıcısının güvenilir olmayan veya yanlış bilgi sunması ya da sahtecilik veya dolandırıcılık yapması ile ödemeye hâle getirildiğinin Komisyon tarafından tespit edilmesi halinde bütçe desteği ödemelerinin tamamı veya bir kısmı, orantılılık ilkesine gereğince riayet edilerek Komisyon tarafından geri alınabilir.

Kısım Üç: Yönetim Şekline Bakılmaksızın Bu Finansman Anlaşması'na Uygulanan Hükümler

Madde 12 – İcra dönemi, operasyonel uygulama dönemi ve sözleşme yapmak için son tarih

- (1) İcra dönemi Finansman Anlaşması'nın uygulandığı dönemdir ve bir kapanış aşamasının yanı sıra operasyonel uygulama dönemini içerir. İcra döneminin süresi, Özel Koşulların 2. maddesinin 2. paragrafında öngörülmüştür ve bu Finansman Anlaşması'nın yürürlüğe giriş tarihinde başlar.
- (2) Operasyonel uygulama dönemi ihale, hibe sözleşmeleri ve yetki devri anlaşmalarının içerdiği tüm operasyonel eylemlerin tamamlandığı dönemdir. Bu dönemin süresi Özel Koşulların 2. maddesinin 2. paragrafında öngörülmüştür ve bu Finansman Anlaşması'nın yürürlüğe giriş tarihinde başlar.
- (3) İcra ve operasyonel uygulama dönemlerine, bu Finansman Anlaşması kapsamında ihale, hibe sözleşmeleri ve yetki devri anlaşmalarının imzalanması ve uygulanması sırasında Sözleşme Makamı tarafından riayet edilir.
- (4) Faaliyetlere ilişkin masraflar sadece operasyonel uygulama döneminde yapılmasını kaydıyla AB finansmanı için uygun olur; IPA II yararlanıcısı tarafından Finansman Anlaşması'nın yürürlüğe girmesinden önce yapılan masraflar AB finansmanı için uygun olmaz.
- (5) İhale ve hibe sözleşmeleri aşağıdaki haller haricinde, Finansman Anlaşması'nın yürürlüğe girmesinden sonra en geç üç yıl içinde yapılır:
 - (a) sözleşmelere yapılan değişikliklerin hali hazırda tamamlanmış olması;
 - (b) mevcut bir ihale sözleşmesinin erken feshedilmesinden sonra yapılacak bireysel ihale sözleşmelerinin olması;
 - (c) operasyonel uygulamadan sonra imzalanabilecek denetim ve değerlendirmeye ilişkin sözleşmeler;
 - (d) tevdi edilen görevlerin verildiği kuruluşun değişmesi.
- (6) Yargı mahkemeleri veya tahkim makamı öncesi hukuki dava durumu hariç imza tarihinden sonra iki yıl için herhangi bir ödemeye sebep olmamış bir alım veya hibe sözleşmesi kendiliğinden feshedilir ve finansman taahhüdü ortadan kalkar.

Madde 13 - İzinler ve yetkilendirme

Programın uygulanması için gerekli herhangi bir tür izin ve/veya yetkilendirme IPA II yararlanıcısının yetkili makamları tarafından ulusal hukuk uyarınca gereken zamanda sağlanır.

Madde 14 - Raporlama gereklilikleri

- (1) Çerçeve Anlaşma'nın 58. maddesinde belirtilen Komisyona yapılacak genel raporlama gereklilikleri ve IPA II yardımının uygulanmasına ilişkin yıllık rapor hakkındaki Çerçeve Anlaşma'nın 59. maddesinin 1. paragrafında belirtilen dolaylı yönetim kapsamında özel raporlama gerekliliklerinin amaçları doğrultusunda NIPAC'ler bu Finansman Anlaşması'nın III. Ek'inde öngörülen şablonu kullanır.
- (2) Çerçeve Anlaşma'nın yıllık mali rapor veya beyanlar hakkındaki 59. maddesinin 2. paragrafının (a) bendinde belirtilen dolaylı yönetim kapsamında özel raporlama şartlarının amaçları doğrultusunda IPA II yararlanıcısının Ulusal Yetkilendirme Görevlisi (NAO) bu Finansman Anlaşması'nın IV. Ek'inin (a) ve (b) bendlerinde öngörülen şablonu kullanır.
- (3) Çerçeve Anlaşma'nın 59. maddesinin 4. paragrafının amacı doğrultusunda NIPAC Komisyonu yüklenicilerine veya hibe yararlanıcılarına yaptığı son ödemededen sonra en geç dört ay içinde bu Programın IPA II yardımının uygulanmasına ilişkin bir nihai rapor sunar.
- (4) Çerçeve Anlaşma'nın 59. maddesinin 6. paragrafının amacı doğrultusunda NAO bir sonraki mali yılın 15 Ocak tarihine kadar 4. maddenin 4. paragrafı kapsamında oluşturulan muhasebe sisteminde tutulan verilerin bir nüshasını elektronik olarak temin eder. Bu, IV. Ek'in (c) bendi uyarınca imzalanmış denetlenmemiş bir özet mali rapor ile desteklenmelidir.

Madde 15 - Fikri mülkiyet hakları

- (1) Bu Finansman Anlaşması kapsamında finanse edilen sözleşmeler IPA II yararlanıcısının bilgi teknolojisi, çalışmalar, çizimler, planlar ve tanıtım ile planlama, uygulama, izleme ve değerlendirme amaçları doğrultusunda hazırlanmış diğer herhangi bir materyale ilişkin gerekli tüm fikri mülkiyet haklarını edinmesini sağlar.
- (2) IPA II yararlanıcısı, Komisyonun veya Komisyon tarafından yetkilendirilmiş herhangi bir kişinin ya da şahsın söz konusu materyale erişiminin ve bu materyali kullanım hakkı olmasını güvence altına alır. Komisyon bu materyali sadece kendi amaçları doğrultusunda kullanır.

Madde 16 - IPA II yararlanıcısı ve Komisyon arasında istişare

- (1) IPA II yararlanıcısı ve Komisyon, bu Finansman Anlaşması'nın uygulanması veya yorumlanması ile ilgili herhangi bir anlaşmazlığı 20. madde uyarınca daha ileri götürmeden önce birbirlerine danışır.
- (2) Komisyon, bu Finansman Anlaşması'nın uygulanmasına ilişkin usullerin gerçekleştirilmesi ile ilgili sorunların farkına vardığında durumu gidermek ve gerekli tedbirleri almak için IPA II yararlanıcısı ile gerekli tüm irtibatı sağlar.
- (3) İstişare bu Finansman Anlaşması'nın değiştirilmesine, durdurulmasına veya feshedilmesine yol açabilir.
- (4) Komisyon, IPA II yararlanıcısını bu Genel Koşulların Birinci Kısmı kapsamına girmeyen I. Ekte açıklanmış faaliyetlerin uygulanması konusunda düzenli olarak bilgilendirir.

Madde 17 - Bu Finansman Anlaşması'nın Değiştirilmesi

- (1) Bu Finansman Anlaşması'ndaki herhangi bir değişiklik, mektup teatisi dahil yazılı olarak yapılır.
- (2) IPA II yararlanıcısı bir değişiklik talep ederse talep, değişikliğin yürürlüğe girmesinin amaçlandığı tarihten en az altı ay önce Komisyona sunulur.
- (3) Komisyon III, IV ve V. Eklerdeki Belge Şablonlarını, bu Finansman Anlaşması'nda bir değişiklik yapılmasını gerektirmeden değiştirebilir. IPA II yararlanıcıları bu şekildeki herhangi bir değişiklik ile değişikliğin yürürlüğe girmesi hakkında yazılı olarak bilgilendirilir.

Madde 18 - Bu Finansman Anlaşması'nın Durdurulması

- (1) Finansman Anlaşması aşağıdaki durumlarda durdurulabilir:
 - (a) IPA II yararlanıcısı bu Finansman Anlaşması kapsamında bir yükümlülüğü ihlal ederse Komisyon bu Finansman Anlaşması'nın uygulanmasını durdurabilir;
 - (b) IPA II yararlanıcısı Çerçeve Anlaşma'nın 18. maddesinin 2. paragrafında atıfta bulunulan usuller ve standart belgeler kapsamında belirlenmiş bir yükümlülüğü ihlal ederse Komisyon bu Finansman Anlaşması'nın uygulanmasını durdurabilir;
 - (c) IPA II yararlanıcısı bütçe uygulama görevlerinin tevdi edilmesine ilişkin gereklilikleri yerine getiremezse Komisyon bu Finansman Anlaşması'nın uygulanmasını durdurabilir;
 - (d) IPA II yararlanıcısı AB Üyelik katılım sürecini durdurmaya veya askıya almaya karar verirse Komisyon bu Finansman Anlaşması'nın uygulanmasını durdurabilir;
 - (e) IPA II yararlanıcısının insan haklarına, demokratik ilkelere ve hukukun üstünlüğüne saygı ile ilgili bir yükümlülüğü ihlal etmesi halinde ve ciddi sahtecilik durumlarında Komisyon bu Finansman Anlaşması'nın uygulanmasını durdurabilir;
 - (f) Bu Finansman Anlaşması, aşağıda tanımlandığı üzere mücbir sebepler halinde durdurulabilir. "Mücbir sebep" tarafların kontrolü dışında gelişen, tarafların ya yükümlülüklerinden herhangi birini yerine getirmesini engelleyen, kendilerinin (veya yüklenicilerinin, temsilcilerinin veya çalışanlarının) bir hatası veya ihmali ile ilişkilendirilemeyecek ve tüm gerekli özenin gösterilmesine rağmen üstesinden gelinemez olduğu kanıtlanmış herhangi bir öngörülemeyen veya istisnai bir durum veya olay anlamına gelir. Ekipman ve malzemedeki kusurlar veya bunların hazır bulundurulmasına ilişkin gecikmeler, iş uyumsuzlukları, grevler veya mali zorluklar mücbir sebep olarak ileri sürülemez. Bir taraf diğer tarafın gereğince bilgilendirilmiş olduğu bir mücbir sebep durumu nedeniyle yükümlülüğünü yerine getiremezse yükümlülüğünü ihlal etmiş sayılmaz. Mücbir sebep ile karşı karşıya kalan bir taraf diğer tarafı gecikmeksizin sorunun niteliğini, olası süresini ve öngörülebilir etkilerini belirterek bilgilendirir ve olası zararı en aza indirmek için her türlü tedbiri alır. Eğer mücbir sebep sadece Programın bir kısmını etkilerse Finansman Anlaşması kısmi olarak durdurulabilir;
 - (g) Tarafların hiçbirisi, olası herhangi bir zararı en aza indirmek için tedbirler alması kaydıyla bir mücbir sebep durumu nedeniyle yükümlülüğünü yerine getiremezse bu Finansman Anlaşması kapsamındaki yükümlülüklerini ihlal etmekten sorumlu tutulamaz.
- (2) Komisyon bu Finansman Anlaşması'nı önceden bildirimde bulunmadan durdurabilir.
- (3) Komisyon durdurma gerçekleşmeden önce uygun herhangi bir ihtiyari tedbiri alabilir.
- (4) Durdurma bildirildiğinde devam eden veya imzalanacak olan alım ve hibe sözleşmeleri ve yetki devri anlaşmalarına ilişkin sonuçlar belirtilir.

- (5) Bu Finansman Anlaşması'nın durdurulması 6. madde ve 19. madde uyarınca Komisyon tarafından ödemelerin durdurulmasına ve bu Finansman Anlaşması'nın feshedilmesine halel getirmez.
- (6) Taraflar, koşullar izin verdiğinde Komisyonun yazılı ön onayını aldıktan sonra bu Finansman Anlaşması'nın uygulanmasına devam eder. Bu durum Programı yeni uygulama koşullarına uyarlamak için gerekli olabilecek, mümkünse, operasyonel uygulama ve icra dönemlerinin uzatılması veya 19. madde uyarınca bu Finansman Anlaşması'nın feshedilmesi dahil bu Finansman Anlaşması'nın herhangi bir şekilde değiştirilmesine halel getirmez.

Madde 19 - Bu Finansman Anlaşması'nın Feshedilmesi

- (1) Bu Finansman Anlaşması'nın durdurulmasına neden olan hususlar azami 180 günlük bir süre içinde çözümlenmemişse, taraflardan herhangi biri 30 gün önceden bildirimde bulunarak bu Finansman Anlaşması'nı feshedebilir.
- (2) Komisyonun Sözleşme Makamı olduğu durumlar hariç, işbu Finansman Anlaşması yürürlüğe girmesinden sonraki iki yıllık süre içinde herhangi bir ödeme yapılmamışsa otomatik olarak feshedilir.
- (3) Fesih bildirildiğinde, devam eden alım ve hibe sözleşmeleri ile yetki devri anlaşmalarına ilişkin sonuçlar ve benzer sözleşmeler veya hibeler ile imzalanacak olan yetki devri anlaşmaları belirtilir.
- (4) Bu Finansman Anlaşması'nın feshedilmesi, Komisyonun Çerçeve Anlaşma'nın 36 ila 44. maddeleri uyarınca mali düzeltmeler yapma ihtimalinin önüne geçmez.

Madde 20 - Anlaşmazlık çözme düzenlemeleri

- (1) Taraflar arasında 16. maddede öngörülen şekilde istişareler aracılığıyla altı aylık bir süre içinde çözülemeyen, bu Finansman Anlaşması ile ilgili herhangi bir anlaşmazlık, tarafların birinin talebi üzerine tahkim yoluyla çözülebilir.
- (2) Tarafların her biri tahkim talebinden sonra 30 gün içinde bir hakem belirler. Bunun gerçekleşmemesi halinde tarafların herhangi biri Lahey Daimi Tahkim Mahkemesi Genel Sekreteri'nden ikinci bir hakem belirlemesini isteyebilir. Daha sonra iki hakem 30 gün içinde üçüncü bir hakem belirler. Bunun gerçekleşmemesi halinde her bir taraf Daimi Tahkim Mahkemesi Genel Sekreteri'nden üçüncü bir hakem belirlemesini isteyebilir.
- (3) Hakemler aksine karar vermediği sürece, Uluslararası Örgütlerin ve Devletlerin dâhil olduğu Uyuşmazlıkların Tahkimine Yönelik Daimi Hakemlik Mahkemesi İhtiyari Kurallarında öngörülen usul uygulanır. Hakemler kararlarını oy çoğunluğuyla üç aylık bir süre içinde verir.
- (4) Taraflar, hakemlerin kararının uygulanması için gerekli tedbirlerin alınmasından sorumludur.

Ulusal IPA Koordinatörü tarafından sunulan [ülke] tarafından doğrudan veya dolaylı yönetim kapsamında IPA II yardımının uygulanması hakkında Yıllık Rapor

I. Yönetici Özeti

1. Ülke Strateji Belgelerinin amaçlarına referans ve sektördeki zorluklara ilişkin kısa bir genel değerlendirme
2. Programlamaya katılım
3. Avrupa Komisyonu ile ilişkiler.
4. Uygulamaya yönelik gerekli koşulların yerine getirilmesinde karşılaşılan sorunlar, alınan/planlanan ilgili tedbirler, daha sonraki eylemler için öneriler.
5. Varsa, IPA II yararlanıcısının IPA izleme komitesine ve sektörel izleme komitelerine (CBC için Ortak İzleme Komitesi dahil) katılımından kaynaklanan ilgili hususlar.
6. Çoklu-ülke eylemlerine katılım ve ilgili herhangi bir husus.
7. İzleme ve değerlendirme faaliyetleri, alınan ana dersler ve tavsiyelerin takibi.
8. İletişim ve görünürlük faaliyetleri.
9. Donör koordinasyonu.

Dolaylı yönetim durumunda yönetici özeti ayrıca aşağıdakileri de kapsamalıdır:

10. Dolaylı yönetim kapsamında IPA yardımının genel uygulaması (en fazla bir sayfa).
11. IPA yardımının uygulanmasında karşılaşılan ana yatay sorunlar ve sonrasında alınan/planlanan tedbirler (en fazla yarım sayfa).
12. Daha sonraki eylemler için öneriler (en fazla yarım sayfa).
13. Denetimler – ana bulgular ve öneriler ile yapılan düzeltici eylemler

II. Her bir Sektöre ilişkin bilgi

Sektör başlığı¹: [Ulaştırma]

Açıklayıcı kısım: aşağıdaki bilgileri içeren sektör bazlı özet:

1. Programlamaya katılım
2. Kapsamlı bir sektör yaklaşımına yönelik ilerlemeye ilişkin sonuçların genel değerlendirmesi (başka bir ifadeyle Sektör planlama belgesindeki sektör haritası uyarınca ulaşılan hedefler).
3. Sektör içindeki diğer araçlar ve/veya donörler/IFI'larla koordinasyon
4. Sektör kapsamındaki IPA II eylemlerinin sektördeki ilgili ulusal idari kapasitenin gelişimi, stratejik planlama ve bütçeleme üzerindeki etkisi

Dolaylı yönetim altında aşağıdaki bilgiler de dahil edilmelidir:

5. Mevcut program otoritesi/otoriteleri ve uygun ise ilgili değişiklikler: [Ulaştırma Bakanlığı]
6. Sektördeki programların uygulanmasına ilişkin bilgi
7. Sektördeki ana başarılar
8. Tevdi edilen görevlerin uygulanmasında karşılaşılan önemli sorunlar, örneğin, sözleşme yapmada gecikmeler ve sonrasında alınan/planlanan tedbirler.
9. Daha sonraki eylemlere ilişkin öneriler
10. Uygulanmış izleme ve değerlendirme faaliyetleri, denetimler - ana bulgular ve alınan dersler, öneriler, takip ve gerçekleştirilen düzeltici eylem

Sektör başlığı: Sınır Ötesi İşbirliği (CBC)²

1. Programlamaya uygun şekilde katılım
2. CBC programının uygulanmasında ve özellikle de her bir tematik öncelik (hedefler ile ilgili kaydedilen ilerlemeyi gösteren niceliksel ve niteliksel unsurlar dahil) için özel amaçlara ulaşılmada kaydedilen ilerleme
3. CBC Programının uygulanmasında karşılaşılan sorunların ve gerçekleştirilen düzeltici eylemlerin bir özetinin yanı sıra daha sonraki düzeltici eylemlere yönelik öneriler.

¹ Endikatif Strateji Belgelerindeki sektörler uyarınca.

² Sınır Ötesi İşbirliği için özel raporlama gereklidir.

4. Uygulanabilir hallerde değerlendirme faaliyetleri ve veri toplama düzenlemeleri dahil izleme.
5. İletişim ve görünürlük faaliyetleri.
6. Ortak ülke ile koordinasyon.

Dolaylı yönetim kapsamında aşağıdaki bilgiler de dahil edilmelidir:

1. Mevcut program otoritesi/otoriteleri ve uygunsa ilgili değişiklikler:
2. Tevdi edilen görevlerin uygulanmasında karşılaşılan önemli herhangi bir sorunlar, örneğin, sözleşme yapmada gecikmeler ve sonrasında alınan/planlanan tedbirler.
3. Daha sonraki eylemlere ilişkin öneriler
4. Uygulanmış denetimler – ana bulgular ve öneriler ile yapılan düzeltici eylemler

II a. Hem doğrudan hem de dolaylı yönetimi kapsayan [örn., Ulaştırma] sektöründeki performans göstergeleri: Program bazlı³ göstergeler

Finansman Anlaşması/Program referansı ⁴	[Ulaşım] sektörü için gösterge	Kaynak	Taban Değer	Dönüm Noktası (2017)	Hedef (2020)	Değer (2014 ⁵)
2014 ülke programı	Ulaştırma sektörüne göre büyük kent merkezleri arasında yolcuların ortalamada seyahat süresinin azaltılması					
2014-20xx çok yıllık program	Çıktı birimi başına azaltılmış ulaşım maliyetleri					

³ Bunlar seçilmiş ilgili çıktı göstergelerinin yanı sıra çoğunlukla sonuç olmalıdır.

⁴ Programlama yöntemi (bölünmüş taahhütler ile birlikte veya bunlar olmadan yıllık, çok-yıllık) ve NAO raporu ile tutarlı olmak zorundadır.

⁵ 2014 yılından raporlama döneminin yılına kadar tüm yıllar için düzenlenecek sütun sayısı. Değerler kümülatif olmalıdır.

II b. [örn., Ulaştırma] sektörüne ilişkin eylem seviyesinin genel değerlendirmesi

Finaansman Anlaşması/Program referansı	Eylem	Mevcut durum/Belirli bir eyleme ilişkin ilerleme (örneğin, hazırlık aşamasındaki şartname, başlatılmış, sözleşmesi yapılmış, uygulama altında,	Ana başarılar ve değerlendirmeleri	Tevdi edilen görevlerin uygulamasında karşılaşılan önemli sorunlar ile bunların üstesinden gelmek için alınmış/planlanan tedbirler	Gelecekteki uygulamayı etkileyen gelişmeler	Daha sonraki düzenleyici eylemlere ilişkin öneriler
[2014 ülke programı]	xxx'den xxx snuruna kadar demiryolu hattının elektrikleştirilmesi	Örn., imzalanmış yapım işi sözleşmesi için Teknik Şartnamenin hazırlanması ve uygulama kapsamında, 2015 yılının ikinci çeyreğinde başlatılacak yapım işi hizmet alım sözleşmesi		Örn., Pazarlık usulü başarısız olduğu ve yeniden başlatılmak zorunda olduğu için yapım işi sözleşmesinin teknik şartnamesinin hazırlanmasına ilişkin hizmet alım sözleşmesi gecikmiştir	Örn., dördüncü Demiryolu paketinin uygulanması ve yerel kanunların değişmesi	

Dolaylı yönetim kapsamında aşağıdaki ekler de sunulmalıdır:

Ek 1

Yönetim ve kontrol sistemlerinin işleyişinin genel değerlendirmesi (kurumsal yapıdaki değışiklikler dahil) (azami bir sayfa).

Çerçeve Anlaşma ile paralel olarak şeffaflık, görünürlük, bilgi ve iletişim faaliyetleri (azami bir sayfa)

Ek 2

Başarı hikayeleri (Dikkat. bu kesim Avrupa Komisyonu tarafından hazırlanan yıllık mali yardım raporunda kullanılabilir)

Ek 3

Yıllık alım planı

Hem doğrudan hem de dolaylı yönetim için aşağıdaki ek sağlanmalıdır:

Ek 4

Sektör yaklaşımı yol haritası – başarılar (planlanmış hedeflere ulaşıp ulaşılmadığını vurgular biçimde)

IPA II yararlanıcısı mali rapor (*)

Program Referansı	Finansman Anlaşması sözleşme numarası	Program AB Katkı Bütçesi	Yerel Süzleme Faaliyetleri									
			Sözleşmeye Bağlanan Toplam Tutar	Sözleşmeye Bağlanan Tutar %	Fon Tablisinin Kapanışta Traşhülle Bağlanmamış Fon Kaybı Miktarı	Fon Kaybı Yüzdeleri %	Toplam Harcama Miktarı	Harcama Yüzdeleri %	Kabul Edilen Toplam Maliyet	Maliyet Yüzdeleri %	Toplam Açık Ödeme	Açık Ödeme Yüzdeleri %
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
NP2010	2010/123-456			403**%100		64**%100		84**%100		104**%100		124**%100
Alt-program Eylem												

(*) 15 Şubat

IPA II yararlanıcısı mali rapor (*)

Program Referansı	Finansman Anlaşması sözleşme numarası	Program AB Katkı Bütçesi	Yerel Sözleşme Faaliyetleri				Banka Bakiyeleri	
			Sözleşmeye Bağlanan Toplam Tutar	Fon Tahsisinin Kapanışta Taahhüde Bağlanamamış Miktarı	Toplam Harcama Miktarı	Kabul Edilen Toplam Maliyet		Toplam Açık Ön Ödeme
1	2	3	4	5	6	7	8	9
NP2010	2010/123-456							

IPA II yararlanıcısının muhasebe sistemi aşağıdaki gereklilikleri karşılar:

1. Görevlerin yerine getirilmesine uygun iç kontrol sistemleri için oluşturulmuş kurumsal yapının yansıtılması. Özellikle bir operasyon onaylanmadan önce, operasyonun tüm unsurları (hem operasyonel hem de mali) operasyonu başlatan personel dışındaki bir personel tarafından doğrulanmalıdır. Doğrulama ile görevli şahıs işlemi başlatana bağlı çalıştırılmaz.
2. Tüm işlemler ve değişiklikler için bir denetim izinin dahil edilmesi.
3. Yedekleme ve geri kurtarma sistemleri dahil yeterli fiziksel ve elektronik güvenlik sistemlerine sahip olunması.
4. Muhasebe sistemi her program kapsamında yönetilen yerel sözleşmeler için en azından aşağıdaki bilgileri taşımalıdır:

- (a) Sözleşme referansı;
- (b) Herhangi bir değişiklik dahil sözleşme değeri;
- (c) Sözleşme imza tarihleri (her iki tarafın);
- (d) Sözleşmenin uygulanmaya başlandığı tarih;

Sözleşmeye bağlı işlerin başlangıç tarihi, bir İdari Emir aracılığıyla sözleşmenin imzalanmasından sonra verildiği için bu tarih sözleşme imza tarihine ek niteliktedir ve ondan farklı olabilir.

- (e) Herhangi bir değişiklik dahil sözleşmenin uygulanmasının bittiği tarih;

Bu uygun maliyetlerin yapılabileceği son tarihtir. Herhangi bir garanti süresini veya yüklenici tarafından rapor hazırlığı için tanınan süreyi içermez.

- (f) Sözleşmeye bağlı toplam ödeme (nakit);
- (g) Sözleşmeye bağlı yapılan ön ödeme;

Sözleşmeye bağlı olarak gerekli olan ön ödemenin açık şekilde kabul edilmesi ve bilançoya kaydedilmesi.

- (h) Kabul edilen maliyet – doğrudan (sözleşmeye bağlı olarak);

Maliyetin söz konusu yıl için masraflara ilişkin bir bedel olarak açık şekilde kabul edilmesi. Bazı ödemeler zaten yapılmış olan maliyetleri doğrudan karşılar. Hiçbir ön ödeme dahil değildir.

Herhangi bir ön ödemenin hali hazırda yapılmış olduğu hallerde nihai ödemeler veya ön ödemenin yapılmış olduğu veya sözleşmenin ön ödeme hükmünü içermediği hallerde ara ödemeler olabilirler.

(i) Kabul edilen maliyet – dolaylı (sözleşmeye bağlı olarak);

Maliyetin söz konusu yıl için masraflara ilişkin bir bedel olarak açık şekilde kabul edilmesi. Bir hibe yararlanıcısı veya yüklenici tarafından sunulan bazı faturalar veya maliyet talepleri hibe anlaşması veya sözleşmenin uygulama döneminde daha önceden ödenmiş ön ödeme ile karşılanan maliyetler ile ilgilidir. Bu durumlarda yapılan ödeme raporlanan maliyetten az olacaktır. Tüm maliyetin ön ödeme ile karşılandığı durumlarda sıfır bile olabilir. (raporlanmış maliyetler ön ödemeyi karşılamak için yetersiz ise kesinlikle sıfır olur ve ön ödemenin kullanılmayan bakiyesine ilişkin bir geri alım talimatı çıkartılır.) Tüm bu durumlarda sistem, raporlanmış uygun maliyetin tam değerini söz konusu yıl için masraf olarak kaydetmeli ve ödenecek tutarın belirlenmesinde ön ödeme bakiyesini ön ödeme ile mahsup edilen maliyet tutarı kadar azaltmalıdır.

(j) Ön ödemeyi azaltmak için geri alım talimatları (sözleşmeye bağlı olarak);

Kullanılmamış ön ödemenin geri alınmasından sonra ön ödemedeki azalmanın bilançoda kabul edilmesi.

(k) Maliyeti azaltmak için geri alım talimatları (sözleşmeye göre);

Daha önceden kabul edilmiş bir maliyete ilişkin olarak, muhtemelen bir sahtecilik soruşturmasını takiben, geri alım yapıldığında. Bu durumlarda söz konusu yıl için kaydedilmiş maliyetler, maliyet müteakip geri alım ile aynı yılda kabul edilmişse, azaltılmak zorundadır ya da maliyetin geri alım yılından önce kabul edilmiş olduğu hallerde gelir kaydedilmelidir.

(l) Her fatura veya bir mali raporun eşlik ettiği kabul edilmiş maliyetleri ortaya çıkartan diğer bir belge için tedarikçinin fatura tarihi;

(m) Uygun olmayan maliyet ve geri alımlar için geri alım içerik bilgisi.

Ek VI: Türkiye Cumhuriyeti'nde 2016 yılı için IPA II Finansman Anlaşması

Yıllık Aksiyon Programı Koşulları

2014 ve 2015 yılları Türkiye için Yıllık Aksiyon Programlarına ilişkin Finansman Anlaşmalarının Ek VI'sında belirtilen koşulların yanı sıra 2014 ve 2015 yılları Türkiye için Yıllık Aksiyon Programlarına yönelik bütçe uygulama yetkilerinin devrine ait taleple ilgili denetim raporunda belirtilen tavsiyeler işbu finansman anlaşmasının tamamı için geçerlidir. Bu Finansman Anlaşması, 2016 yılı Türkiye için Yıllık Aksiyon Programına yönelik bütçe uygulama yetkilerinin devri talebiyle ilgili denetim raporları ve/veya Komisyonla yapılan yazışmalarda ortaya konulan ilave şart(lar) ve/veya tavsiye(ler)i uygulamaya hem konudur hem de Türkiye Cumhuriyeti tarafından bunların uygulanması zorunludur.

NAO, bu finansman anlaşmasının yürürlüğe girmesinin ardından, tüm koşullar ele alınana kadar kaydedilen ilerlemeyi aylık olarak Avrupa Komisyonu Komşuluk Politikası ve Genişleme Müzakereleri Genel Müdürlüğü'ne (DG NEAR) bildirecektir.

2017/77371317-ABGY/113086329 - ÇOK İVEDİ

Türkiye Cumhuriyeti Dışişleri Bakanlığı Avrupa Birliği Delegasyonu'na saygılarını sunar ve imzalanmış olan "2016 yılı Türkiye için Yıllık Aksiyon Programına ait Finansman Anlaşması"nı ekte sunmaktan şeref duyar.

Bakanlık, Türkiye'nin 27. Fasil Müzakere Pozisyonunda belirtildiği üzere, Türkiye Cumhuriyeti'nin sözkonusu Anlaşma'dan kaynaklanan yükümlülüklerini yerine getirmesinin, taraf olmadığı antlaşmalara ilişkin Türkiye Cumhuriyeti'nin pozisyonunu değiştirdiği şeklinde yorumlanamayacağını not eder.

Finansman Anlaşmasının imzacıları yukarıda kayıtlı açıklamanın Finansman Anlaşması yorumlanırken dikkate alınacağı konusunda mutabıktırlar.

Türkiye Cumhuriyeti Dışişleri Bakanlığı, Avrupa Birliği Delegasyonu'na en derin saygılarını bu vesileyle bir kez daha ifade etmekten şeref duyar.

Ankara, 17 Kasım 2017

Ek: belirtildiği gibi.

AB Türkiye Delegasyonu
Ankara



2017/77371317-ABGY/13086329 - MOST URGENT

The Ministry of Foreign Affairs of the Republic of Turkey presents its compliments to the Delegation of the European Union and has the honour to enclose herewith the signed "IPA II Financing Agreement Concerning the Annual Action Programme for Turkey for the year 2016".

The Ministry notes that the implementation by the Republic of Turkey of its obligations arising from this Agreement shall not be construed as altering the Republic of Turkey's position vis-à-vis the treaties that it is not a party to, as referred to in Turkey's negotiating position on Chapter 27.

The signatories of the Financing Agreement agree that the above-mentioned statements will be taken into consideration in the interpretation of the Financing Agreement.

The Ministry of Foreign Affairs of the Republic of Turkey avails itself of this opportunity to renew to the Delegation of the European Union the assurances of its highest consideration.

Ankara, 17 November 2017

Encl.: as stated.

Delegation of the European Union to Turkey
Ankara



* 2017 / 13086329 *

FINANCING AGREEMENT

SPECIAL CONDITIONS

The European Commission, hereinafter referred to as "**the Commission**", acting on behalf of the European Union, hereinafter referred to as "**the Union**",

of the one part, and

the Government of the Republic of Turkey hereinafter referred to as "**IPA II beneficiary**", represented by the Ministry for EU Affairs

of the other part,

have agreed as follows:

Article 1 - The Programme

- (1) The Union agrees to finance and the IPA II beneficiary agrees to accept the financing of the following Programme:

Annual Action Programme for Turkey for the year 2016
2016/39354 and 2016/39355

This Programme is financed from the Union Budget under the following basic act:
Instrument for Pre-Accession Assistance, IPA II.¹

- (2) The total estimated cost of this Programme is EUR 375 886 167,07 and the maximum Union contribution to this Programme is set at EUR 238 300 000.

This Programme requires financial contributions from both the IPA II beneficiary and the Union. The breakdown of the respective financial contributions is set out in Annex I.

- (3) The Programme shall be implemented in accordance with the description provided in Annex I, which is further detailed in Action documents to be agreed on by exchange of letters between the Commission and the IPA II beneficiary.

Article 2 – Execution period and operational implementation period

- (1) The execution period of this Financing Agreement as defined in Article 12 of Annex II (General Conditions) is fixed at 12 years, from the entry into force of this Financing Agreement.
- (2) The duration of the operational implementation period as defined in Article 12 of Annex II (General Conditions) is fixed at 6 years, from the entry into force of this Financing Agreement.

¹ Regulation (EU) No 231/2014 of the European Parliament and of the Council of 11 March 2014 establishing an Instrument for Pre-accession Assistance (IPA II), OJ L 77, 15.03.2014, p. 11.

Article 3 – Addresses and Communication

All communication concerning the implementation of this Financing Agreement shall be in writing, shall refer expressly to this Programme as identified in Article 1(1) and shall be sent to the following addresses:

(1) for the Commission

Directorate General for Neighbourhood and Enlargement Negotiations,

Directorate A - Strategy and Turkey

Rue de la Loi 15, 1049 Brussels, Belgium

e-mail: NEAR-A5@ec.europa.eu

(2) for the IPA II beneficiary

Ministry for EU Affairs

Büyükelçi , Müsteşar

Avrupa Birliği Bakanlığı

Mustafa Kemal Mah., 2082 Cad.No:4 06530 100 Yıl

Çankaya/Ankara, Turkey

e-mail: ecavushu@ab.gov.tr; sgulsen@ab.gob.tr

Article 4 – OLAF contact point

The contact point of the IPA II beneficiary having the appropriate powers to cooperate directly with the European Anti-Fraud Office (OLAF) in order to facilitate OLAF's operational activities shall be: Prime Ministry Inspection Board.

Başbakanlık Merkez Bina Zemin Kat No:11, Bakanlıklar/ANKARA

e-mail : teftis@basbakanlik.gov.tr

Article 5 – Framework Agreement

The Programme shall be implemented in accordance with the provisions of the Framework Agreement between the European Commission and the Government of the Republic of Turkey on the arrangements for implementation of Union financial assistance to Government of the Republic of Turkey under the Instrument for Pre-Accession Assistance (IPA II) which entered into force on 22 June 2015 (hereafter referred to as “the Framework Agreement”). This Financing Agreement supplements the provisions of the Framework Agreement. In case of conflict between, on the one hand, the provisions of this Financing Agreement and, on the other hand, the provisions of the Framework Agreement, the latter shall take precedence.

Article 6 - Annexes

(1) This Financing Agreement is composed of:

(a) these Special Conditions;

- (b) Annex I: Annual Action Programme, detailing the objectives, expected results, activities, description of the budget-implementation tasks entrusted and budget of this Programme;
 - (c) Annex II: General Conditions;
 - (d) Annex III: Model Annual Report on the implementation of IPA II assistance as per Article(s) 58 and 59(1) of the Framework Agreement;
 - (e) Annex IV: Model Financial Report as per Article 59(2) of the Framework Agreement;
 - (f) Annex V: Accrual Based Accounting System Minimum Specification;
 - (g) Annex VI: Conditions to the IPA II Financing Agreement Annual Action Programme 2016 in the Republic of Turkey.
- (2) In the event of a conflict between, on the one hand, the provisions of the Annexes and, on the other hand, the provisions of these Special Conditions, the latter shall take precedence. In the event of a conflict between the provisions of Annex I and/or Annex IA on the one hand and, the provisions of Annex II, on the other hand, the latter shall take precedence

Article 7 – Provisions derogating from or supplementing Annex II

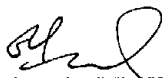
It is not possible to re-allocate funds between the amount of EUR 233 900 000 of global commitment number 2016/39354 and the amount of EUR 4 400 000 of global commitment number 2016/39355

Article 8 – Entry into force

This Financing Agreement shall enter into force on the date on which the Commission receives a notification from the IPA II beneficiary confirming the completion of the internal procedures of the IPA II beneficiary necessary for its entry into force. The Commission shall inform the IPA II beneficiary of the date of the receipt of this notification. This Financing Agreement shall not enter into force if such a notification is not received by the Commission by at the latest, 31 December 2017.

This Financing Agreement is drawn up in duplicate in the English language, one being handed to the Commission and one to the IPA II beneficiary.

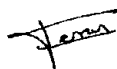
For the IPA II beneficiary:



H.E Ambassador **Selim Yenel**

National IPA Coordinator (NIPAC)
Undersecretary
Ministry for EU Affairs
Republic of Turkey

For the Commission:



Mrs Myriam Ferran

Director
European Commission
Directorate-General Neighbourhood and Enlargement
Negotiations
Directorate A - Strategy and Turkey

Ankara, 15 November 2017

Brussels, 23 October 2017

ANNEX 1

Annual Action Programme for Turkey under the Instrument for Pre-accession Assistance (IPA II) for the year 2016

1 IDENTIFICATION

Beneficiary	Turkey
CRIS/ABAC Commitment references	2016/39354
Total cost	EUR 371 486 167,07
EU Contribution	EUR 233 900 000
Budget lines	22.02 03 01
CRIS/ABAC Commitment references	2016/39355
Total cost	4 400 000
EU Contribution	4 400 000
Budget lines	22.02 03 02
Management Mode/ Entrusted entities	<p>Indirect management with Turkey: The operating structure responsible for the execution of the actions is the Central Finance and Contracts Unit (CFCU) at the Under-Secretariat of the Treasury.</p> <p>In case of Action 2 'Support to Participation in Union Programmes and Agencies', implementation will consist in the payment of the IPA part of the financial contribution to the programmes by the National Fund.</p>
Final date for concluding Financing Agreements with the IPA II beneficiary	At the latest by 31 December 2017
Final date for concluding procurement and grant contracts	3 years following the date of conclusion of the Financing Agreement, with the exception of the cases listed under Article 189(2) Financial Regulation
Final date for operational implementation	6 years following the date of conclusion of the Financing Agreement.
Final date for implementing the Financing Agreement	12 years following the conclusion of the Financing Agreement.
Programming Unit	NEAR A.5 – Turkey unit
Implementing Unit/ EU Delegation	EU Delegation to Turkey (Ankara)

2 DESCRIPTION OF THE ACTION PROGRAMME

2.1 SECTORS SELECTED UNDER THIS ACTION PROGRAMME

- Rationale for the selection of the specific sectors under this programme:

With the aim to concentrate IPA II financial assistance for Turkey on key priorities, the proposed annual action programme covers three sectors identified in the Indicative Country Strategy Paper for 2014-2020: democracy and governance; rule of law and fundamental rights; agriculture and rural development.

Following the coup attempt of 15 July 2016, our bilateral contacts with the Turkish government over the past weeks have permitted to reconfirm our joint commitment to continue our intense cooperation on all strands. Turkey is and remains a candidate country and the EU stands ready to support Turkey in coping with the current situation. It is in particular in these challenging times that the rule of law and respect for fundamental rights and freedoms need to prevail. The programme has been reassessed in that context, both in terms of relevance and possible impact on implementation of some of the agreed activities.

Democracy and governance includes a stand-alone action to continue support for the *Jean Monnet Scholarship Programme* which aims to develop Turkey's human resources in EU acquis by granting scholarships for related academic studies in EU Member States. Moreover, the programme includes an action to *co-finance Turkey's participation in Union programmes and agencies*. By investing in people and mobility, a third action also contributes to the Strategy Paper's objective of enhancing civil society dialogue and intercultural exchanges between civil societies in Turkey and Europe.

Rule of law and fundamental rights lie at the heart of the enlargement strategy. Related reform needs have also been reflected as a major priority in the Strategy Paper for Turkey, even more in the aftermath of the failed coup attempt. After having programmed support on the aspects of independence and impartiality in previous years, this programme's *Judiciary* action will aim at strengthening aspects of efficiency and administration of the judiciary as well as support to continue reforming the penitentiary system. As regards *Fundamental rights*, this year's action includes activities designed to enhance respect for fundamental rights and protection of vulnerable groups with a specific focus on women's rights, gender equality and Roma integration. In the context of the visa liberalisation dialogue *Home Affairs* continues to be one of the key areas of cooperation between Turkey and the EU, even more so under the EU-Turkey Statement of 18 March 2016. The *Home Affairs* action will support Turkey implement requirements in the fields of migration and asylum, border management and fight against organised crime.

Agriculture and rural development is a key sector in Turkey, both in social and economic terms, employing more than 20 % of the country's labour force. The IPA 2016 action will help bring Turkey into line with EU legislation under negotiation chapters 11 Agriculture and 13 Fisheries and support related improvements in institutional capacity.

The sectors of environment and climate change; transport; competitiveness and innovation; education, employment and social policies have been addressed by multi-annual sector operational programmes with separate financing decisions covering the period 2014-2016.

- *Overview of past and on-going EU, other donors' and/or IPA II beneficiary's actions in the relevant sectors:*

Under IPA 2007-2013 IPA, Turkey has been implementing pre-accession assistance under indirect management, i.e. EU budget implementation tasks have been delegated to the Turkish authorities, with institutions set up specifically for this purpose. The total of this previous IPA assistance amounts to EUR 5.3 billion. Support for institution building – which is also at the core of this action programme – has been mainly provided through annual programming with projects focusing particularly on justice, home affairs and fundamental rights and supporting alignment with the EU *acquis* in various fields. Under IPA II similar priorities have been agreed under IPA 2014 and IPA 2015 annual action programmes while moving towards an integrated sector approach with a multi-annual planning logic.

Capacity limitations persist for the absorption of funds as reflected in implementation delays and a large contracting backlog for previously programmed actions. Consequently, besides assessments of relevance, particular attention has been given to the maturity of proposals under this programme as well as to the sequencing of interventions. Still, greater ownership by the lead institution for each sector and stronger cooperation among stakeholders will be required in order to improve efficiency and effectiveness. The large-scale dismissals in the administration after the failed coup attempt are a source of concern as regards the sustainability of administrative performance, particularly in the judiciary, which will require continued dialogue and monitoring to mitigate the risk of further regress and delays in the adoption and implementation of key reforms and strategies.

Relatively few international donors provide grant support to Turkey. However, international organisations — such as the Council of Europe, UN Women or the International Organisation for Migration (IOM) — are also active in Turkey, working on aspects such as judicial reform, fundamental rights and migration and border management. These bodies will continue to be involved in the implementation of pre-accession assistance under this annual action programme in their fields of expertise. To avoid overlapping assistance, the Commission systematically consults with and meets Member States' embassies, IFIs and IOs, especially at country level.

List of Actions foreseen under the selected Sectors/Priorities:

Democracy and governance (in million EUR)

INDIRECT MANAGEMENT WITH THE IPA II beneficiary		OTHER IMPLEMENTATION ARRANGEMENTS	
Action 1 – Jean Monnet Scholarship Programme	12.87	N/A	
Action 2 – Support to participation in Union Programmes and Agencies	86.60	N/A	
Action 3 – Civil Society	15.25	N/A	
TOTAL	114.72		

Rule of law and fundamental rights (in million EUR)

INDIRECT MANAGEMENT WITH THE IPA II beneficiary		OTHER IMPLEMENTATION ARRANGEMENTS	

Action 4 – Judiciary	22.13		N/A	
Action 5 – Fundamental Rights	5.00		N/A	
Action 6 – Home Affairs	92.05		N/A	
TOTAL	119.18			

Agriculture and rural development (in million EUR)

INDIRECT MANAGEMENT WITH THE IPA II beneficiary		OTHER IMPLEMENTATION ARRANGEMENTS		
Action 7 – Support for Negotiation chapters 11 and 13	4.4		N/A	
TOTAL	4.4			

2.2 DESCRIPTION AND IMPLEMENTATION OF THE ACTIONS

SECTOR 1	<i>Democracy and Governance</i>		<i>EUR 114 720 000</i>
Action 1	<i>Jean Monnet Scholarship Programme</i>	<i>IMBC</i>	<i>EUR 12 870 000</i>

(1) Description of the Action, objective, expected results and key performance indicators

The action's objectives are to develop Turkey's human resources in EU acquis related areas by granting Jean Monnet Scholarships exclusively for academic studies relevant to this purpose in EU Member States; to enhance inter-personal and inter-cultural dialogue via mobility; and to improve educational attainment via investing in people.

Expected results of the action are as follows:

- i. Information about the Jean Monnet Scholarship Programme (JMSP) ensured for all potential candidates;
- ii. Training institutions relevant to both the needs of the scholars and the programme objectives identified;
- iii. Scholarship awardees selected after a transparent and fair selection process;
- iv. At least 180 scholarships granted and all awardees placed at their respective training institutions per academic year 2018/2019 and 2019/2020;
- v. Scholarship holders completed their programmes successfully;
- vi. Jean Monnet alumni network strengthened;

The following key indicators will be considered for the performance measurement of this action:

- Number of scholars trained on EU Acquis related programmes;
- Percentage increase of visitors at JMSP website;
- Percentage of scholarships granted to women;
- Percentage of scholarships granted to public sector employees;
- Maximum percentage of scholars per generation going to one single destination country.

(2) Assumptions and conditions

The programme is based on the condition that Turkey's accession process to the EU continues.

Assumptions are that the target groups of the scholarship programme participate actively and that relevant educational institutions and graduate programmes are available.

Failure to comply with the requirements set out above may lead to a recovery of funds under this programme and/or the re-allocation of future funding.

(3) Implementation arrangements for the action

(3)(a) Entity entrusted with budget implementation tasks

This action will be carried out under indirect management by the CFCU as operating structure.

(3)(b) Short description of the tasks entrusted to the entity

The entrusted entity will be responsible for the contracting, implementation, information and visibility, monitoring and reporting of IPA II activities, and the evaluation thereof whenever relevant, in line with the mandates given under the IPA II legal framework and in accordance with the principle of sound financial management, and must ensure the legality and regularity of the expenditure incurred in implementing the programme.

The lead institution for programming and monitoring this action is the Ministry of EU Affairs, which will liaise closely with other relevant institutions.

Action 2	<i>Support to participation in Union programmes and agencies</i>	<i>IMBC</i>	<i>EUR 86 600 000</i>
-----------------	---	--------------------	------------------------------

(1) Description of the Action, objective, expected results and key performance indicators

The action's objective is to ensure participation of Turkey in Union programmes and agencies by co-financing the costs of the entry-tickets / participation fees to be paid in areas such as education and youth, research and innovation, SMEs, social policy, customs and fiscal policy, etc.

Expected results of the action are as follows:

- Enhanced participation of Turkey in Union programmes and agencies, including increased exchanges with EU Member States;

- ii. Strengthened ownership and responsibility of Turkey (including in financial terms) for participation in Union programmes and agencies.

The following key indicators will be considered for the performance measurement of this action:

- Number of programmes for which an International Agreement has been concluded;
- Turkey's participation rates in the different Union programmes.

(2) Assumptions and conditions

The participation of the IPA II beneficiary in Union programmes, including payment by the country of the entry ticket / participation fees, shall follow the specific terms and conditions set out for each programme in the relevant International Agreement.

Failure to comply with the requirements set out above may lead to a recovery of funds under this programme and/or the re-allocation of future funding.

(3) Implementation arrangements for the action: implementation will consist in the payment of the IPA part of the financial contribution to the programmes by the National Fund.

(3)(a) Entity entrusted with budget implementation tasks

This action will be carried out by the National Fund.

(3)(b) Short description of the tasks entrusted to the entity

The National Fund is responsible for the pre-accession financial assistance share of the financial contribution to be paid by the country to participate in Union programmes and agencies.

Upon entry into force of the Financing Agreement, the National Fund may request from the Commission the transfer of the full amount of pre-accession financial assistance. The Commission will time the transfer taking into account the principle of sound financial management. These funds must be used to pay the EU share of the financial contribution to be paid by Turkey to participate in Union programmes and agencies.

Turkey shall pay its total financial contribution as stipulated in the relevant international agreements signed between Turkey and the European Commission, and within the deadlines specified in those agreements. In case the Financing Agreement has not entered into force by the deadline, IPA funds will be transferred to the National Fund on the basis of its request upon the entry into force of the Financing Agreement and shall be used to reimburse the financial contribution paid by Turkey.

IPA 2016 funds will co-finance entry tickets / participation fees for the year 2017.

Action 3	<i>Civil Society</i>	<i>IMBC</i>	<i>EUR 15 250 000</i>
-----------------	-----------------------------	--------------------	------------------------------

(1) Description of the Action, objective, expected results and key performance indicators

The action's objectives are to further develop an enabling environment for active citizenship and civil society capacity development; to strengthen cooperation between public sector and Civil Society Organisations (CSOs); and to strengthen the capacities of CSOs, through capacity building, networking and civil society dialogue both at national and European level.

Expected results of the action are as follows:

- i. Public institutions recognise the importance of CSOs in improving good governance through CSOs' inclusion in decision making processes;
- ii. Advocacy capacities and communication skills of CSOs are enhanced to develop policies, to engage in policy dialogue with public bodies, and to communicate the results of their activities to the public;
- iii. CSOs regularly network within and outside country borders and make use of coalition-building for increased impact in campaigning and advocacy;
- iv. Long-term partnerships and cooperation between EU and Turkish CSOs increased;
- v. Exchanges between CSOs from Turkey and the EU member states, as well as media coverage increased;
- vi. Joint cultural actions and the preservation and value of cultural heritage and diversity promoted.

The following key indicators will be considered for the performance measurement of this action:

- Number of employees and/or volunteers in CSOs;
- External perception of importance and impact of CSOs activities;
- Ratio of CSOs which use adequate argumentation and analysis for achieving advocacy goals;
- Share of CSOs taking part in local, national, regional and international networks;
- Number of CSOs from Turkey and from EU Member States involved in the Civil Society Dialogue activities;
- Number of long-term partnerships between EU and Turkish organisations.

(2) Assumptions and conditions

Turkey is committed to fully respect democratic principles as per the Copenhagen political criteria. Grant beneficiaries show willingness to develop sustainable and effective cooperation.

Failure to comply with the requirements set out above may lead to a recovery of funds under this programme and/or the re-allocation of future funding.

(3) Implementation arrangements for the action

(3)(a) Entity entrusted with budget implementation tasks

This action will be carried out under indirect management by the CFCU as operating structure.

(3)(b) Short description of the tasks entrusted to the entity

The entrusted entity will be responsible for the contracting, implementation, information and visibility, monitoring and reporting of IPA II activities, and the evaluation thereof whenever relevant, in line with the mandates given under the IPA II legal framework and in accordance

with the principle of sound financial management, and must ensure the legality and regularity of the expenditure incurred in implementing the programme.

The lead institution for programming and monitoring this action is the Ministry of EU Affairs, which will liaise closely with other relevant institutions.

SECTOR 2	<i>Rule of Law and Fundamental Rights</i>		EUR 119 180 000
Action 4	<i>Judiciary</i>	<i>IMBC</i>	EUR 22 130 000

(I) Description of the Action, objective, expected results and key performance indicators

The action's objective is to further strengthen efficiency and administration of the judiciary, to further increase awareness on human rights, and to continue with the reform of the penitentiary system.

Expected results of the action are as follows:

- i. Increased awareness of judiciary on anti-discrimination issues, by enhancing the training curriculum and capacity of Turkey's Justice Academy;
- ii. Enhanced awareness and competencies of judges, public prosecutors and experts regarding key issues such as gender, discrimination, domestic violence and child welfare;
- iii. Enhanced quality of service provided by Forensic Institutions such as Turkish Gendarmerie General Command Gendarmerie Forensic Department (JKDB), Turkish National Police Department of Criminal Police Laboratories (KPL), Ministry of Justice Forensic Medicine Institution;
- iv. Improved implementation of mediation and arbitration in civil cases and widespread use of conciliation and plea-agreements in criminal cases promoted;
- v. Effective notarial system which serves reducing the workload of the judiciary developed;
- vi. Effective regional and bilateral judicial cooperation in criminal matters developed, acceleration in judicial proceedings regarding cross border criminal disputes;
- vii. One special institution established where only the women staying with their children will be sheltered. Daily life and training programmes developed, suitable to the age group of children staying with their mothers in the penal institution, and also to children whose parents are in penal institutions;
- viii. Enhanced quality of the trainings provided in the Personnel Training Centres of Prisons and Detention Houses;
- ix. Increased institutional capacity of the Judiciary in terms of fight against drug addiction.

The following key indicators will be considered for the performance measurement of this action:

- Decrease in number of the ECHR violation decisions on discrimination;

- Number of family court cases overruled by High Court (decrease);
- Number of accredited examination methods in forensic labs;
- Number of disputes settled by means of Alternative Dispute Resolution;
- Number of cases transferred from court system to notaries;
- Duration of the proceedings regarding cross border disputes in criminal matters;
- Percentage of children staying with their mothers in penal institutions with proper support model compared to total population;
- Number of inmate complaints lodged due to disproportionate use of force by the prison personnel.
- Number of trained judges, prosecutors and social workers dealing with the drug addict convicts and detainees.

(2) Assumptions and conditions

The implementation of the action requires continued commitment by the Turkish authorities, including political support to achieve the action's objective and expected results as well as sufficient and stable staffing of the beneficiary institutions.

Failure to comply with the requirements set out above may lead to a recovery of funds under this programme and/or the re-allocation of future funding.

(3) Implementation arrangements for the action

(3)(a) Entity entrusted with budget implementation tasks

This action will be carried out under indirect management by the CFCU as operating structure.

(3)(b) Short description of the tasks entrusted to the entity

The entrusted entity will be responsible for the contracting, implementation, information and visibility, monitoring and reporting of IPA II activities, and the evaluation thereof whenever relevant, in line with the mandates given under the IPA II legal framework and in accordance with the principle of sound financial management, and must ensure the legality and regularity of the expenditure incurred in implementing the programme.

The lead institution for programming and monitoring this action is the Ministry of Justice, which will liaise closely with other relevant institutions.

Action 5	<i>Fundamental Rights</i>	<i>IMBC</i>	<i>EUR 5 000 000</i>
-----------------	----------------------------------	--------------------	-----------------------------

(1) Description of the Action, objective, expected results and key performance indicators

The action's objectives are to contribute to further strengthening of respect for fundamental rights and freedoms for all individuals without discrimination in line with the ECHR in both areas of gender equality and Roma rights in Turkey.

Expected results of the action are as follows:

- i. Increased institutional capacity and effectiveness of the public institutions in charge of implementing the Roma strategy and enhanced cooperation with relevant civil society organisations;
- ii. Increased capacity and effectiveness of public institutions in integrating gender sensitive policies into their strategic planning, including budgetary allocations to reflect Turkey's obligations under the Istanbul convention.

The following key indicators will be considered for the performance measurement of this action:

- Number of staff trained on social inclusion;
- Functioning monitoring and evaluation mechanism of the Roma integration strategy and related action plans in place;
- Number of strategic plans with gender sensitive components (national and municipal level).

(2) Assumptions and conditions

The implementation of the action requires continued commitment by the Turkish authorities, including political support to achieve the action's objective and expected results as well as sufficient and stable staffing of the beneficiary institutions.

Failure to comply with the requirements set out above may lead to a recovery of funds under this programme and/or the re-allocation of future funding.

(3) Implementation arrangements for the action

(3)(a) Entity entrusted with budget implementation tasks

This action will be carried out under indirect management by the CFCU as operating structure.

(3)(b) Short description of the tasks entrusted to the entity

The entrusted entity will be responsible for the contracting, implementation, information and visibility, monitoring and reporting of IPA II activities, and the evaluation thereof whenever relevant, in line with the mandates given under the IPA II legal framework and in accordance with the principle of sound financial management, and must ensure the legality and regularity of the expenditure incurred in implementing the programme.

The lead institution for programming and monitoring this action is the Ministry of EU Affairs, which will liaise closely with other relevant institutions and in particular Ministry of Family and Social Policy.

Action 6	Home Affairs	IMBC	EUR 92 050 000
-----------------	---------------------	-------------	-----------------------

(1) Description of the Action, objective, expected results and key performance indicators

The action's objectives are to improve migration and asylum management in line with EU standards and best practices, to improve integrated border management, and to enhance fight against organised crime.

Expected results of the action are as follows:

- i. Six removal centres equipped and in function;
- ii. Comprehensive and sustainable assisted voluntary return and reintegration system established;
- iii. Border surveillance and fight against irregular migration at Turkey's eastern borders increased;
- iv. Border surveillance equipment procured and capacity of the authority in charge of land border surveillance increased;
- v. Capacity of Turkish National Police (TNP) and related institutions in detecting forged travel documents, passenger profiling and conducting risk analysis increased;
- vi. Knowledge and experience of the Law Enforcement Agencies (LEA) experts improved regarding cybercrime prevention and investigation and awareness on cybercrime raised;
- vii. Digital forensic examination capacity of TNP strengthened;
- viii. Technical capacity of TNP Forensic Laboratories for drugs analyses to detect origin and chemical profiles of seized drugs increased;
- ix. Institutional and administrative capacity of law enforcement agencies on prevention and investigation related to terrorists, radicals and foreign terrorist fighters improved.

The following key indicators will be considered for the performance measurement of this action:

- Number of removal centres furnished and functioning in line with international standards;
- Number of irregular migrants benefitting from gender-sensitive Voluntary Return and Reintegration Assistance;
- Km of Turkey's border area covered by modernised surveillance at eastern borders;
- Number of surveillance cameras at south-eastern borders;
- Number of staff trained for detecting forged travel documents, passenger profiling.
- Number of cybercrime experts trained;
- Number of regional examination centres and Digital Forensic Units established and equipped;
- Number of drug cases / samples subjected to profiling;
- Number of staff trained on the topics of Foreign Terrorist Fighters (FTF), radicalism, recruitment and financing of terrorism;
- Percentage of terrorism investigations fully abiding with the standard operational procedures.

(2) Assumptions and conditions

At the start of Activities 3 and 4, the beneficiary of the border surveillance equipment will be the Land Forces Command. In case of institutional changes, e.g. the establishment of a civilian Border Agency, a transition plan with target date will be developed, specifying when ownership of the equipment supplied under Activities 3 and 4 will be transferred to the

relevant institution to be established under Ministry of Interior. This aspect will be taken into account also at tendering stage so as to purchase equipment that can be used by border guards of a future civilian agency. Beneficiaries also undertake to make utmost use of competences gained by the staff trained for sustainable know-how transfer to the new border management organisation. After delivery, the supplied equipment will be used exclusively for border surveillance. Any other use or modification of the equipment requires written authorisation by the Commission.

Regarding Activities 6 and 7, the pre-condition for conclusion of contracts is the enactment of the draft Data Protection Law in line with EU requirements.

Failure to comply with the requirements set out above may lead to a recovery of funds under this programme and/or the re-allocation of future funding.

(3) Implementation arrangements for the action

(3)(a) Entity entrusted with budget implementation tasks

This action will be carried out under indirect management by the CFCU as operating structure.

(3)(b) Short description of the tasks entrusted to the entity

The entrusted entity will be responsible for the contracting, implementation, information and visibility, monitoring and reporting of IPA II activities, and the evaluation thereof whenever relevant, in line with the mandates given under the IPA II legal framework and in accordance with the principle of sound financial management, and must ensure the legality and regularity of the expenditure incurred in implementing the programme.

The lead institution for programming and monitoring this action is the Ministry of Interior, which will liaise closely with its sub-institutions and other relevant institutions.

SECTOR 3	<i>Agriculture and Rural Development</i>	<i>EUR 4 400 000</i>
Action 7	<i>Support for Negotiation IMBC chapters 11 and 13</i>	<i>EUR 4 400 000</i>

(1) Description of the Action, objective, expected results and key performance indicators

The action's objective is to enhance the institutional capacity of Ministry of Food Agriculture and Livestock (MoFAL) regarding implementation of the requirements of relevant EU legislation in Turkey within the scope of Chapters 11 and 13.

Expected results of the action are as follows:

- i. Technical and institutional capacities of provincial directorates of MoFAL and fisheries producer organisations have been increased through implementation of a regularly reviewed and updated sector strategy (including National Action Plan) according to the dynamics of the fishing and aquaculture sectors;
- ii. Institutional capacity of the Agriculture and Rural Development Support Institution (ARDSI) improved in terms of risk management and control activities and a

monitoring system for performance and risk indicators established in line with IPARD II requirements;

- iii. Full functionality of Farm Accountancy Data Network (FADN) ensured at central and provincial levels.

The following key indicators will be considered for the performance measurement of this action:

- Number of Provincial Directorate's staff and members of fishery producer organisations trained;
- Number of fishery producer organisations in the Registration System which submit the data regularly;
- Compliance of the risk management system with the relevant standards (ISO 31000 and COSO);
- Number of agricultural holdings which participated in FADN system.

(2) Assumptions and conditions

For the activity on fisheries' producer organisations, a ministerial consent is going to be signed to guarantee the participation of the Ministry's relevant personnel both at central and provincial level and to encourage active involvement of the other stakeholders like producer organisations.

Failure to comply with the requirements set out above may lead to a recovery of funds under this programme and/or the re-allocation of future funding.

(3) Implementation arrangements for the action

(3)(a) Entity entrusted with budget implementation tasks

This action will be carried out under indirect management by the CFCU as operating structure.

(3)(b) Short description of the tasks entrusted to the entity

The entrusted entity will be responsible for the contracting, implementation, information and visibility, monitoring and reporting of IPA II activities, and the evaluation thereof whenever relevant, in line with the mandates given under the IPA II legal framework and in accordance with the principle of sound financial management, and must ensure the legality and regularity of the expenditure incurred in implementing the programme.

The lead institution for programming and monitoring this action is the Ministry of Food Agriculture and Livestock.

3 BUDGET

3.1 INDICATIVE BUDGET TABLE - COUNTRY ACTION PROGRAMME FOR TURKEY

		Indirect Management with the IPA II beneficiary				Other implementation arrangements			MM	Total programme
		EU Contribution	IPA II beneficiary Co-financing	Total expenditure	EU Contribution	IPA II beneficiary Co-financing	Total expenditure			
Objective 1 – Democracy and Rule of Law	Democracy and Governance	114 720 000	123 816 167,07	238 536 167,07				IMBC	238 536 167,07	
	Action 1 – Jean Monnet Scholarship Programme	12 870 000	0	12 870 000				IMBC	12 870 000	
	Action 2 – Support to participation in Union Programmes and Agencies	86 600 000	122 566 167,07	209 166 167,07				IMBC	209 166 167,07	
	Action 3 – Civil Society	15 250 000	1 250 000	16 500 000				IMBC	16 500 000	
	Rule of Law and Fundamental Rights	119 180 000	13 770 000	132 950 000				IMBC	132 950 000	
	Action 4 – Judiciary	22 130 000	420 000	22 550 000				IMBC	22 550 000	
	Action 5 – Fundamental Rights	5 000 000	0	5 000 000				IMBC	5 000 000	
Objective 2 – Competitiveness and Growth	Action 6 – Home Affairs	92 050 000	13 350 000	105 400 000				IMBC	105 400 000	
	Agriculture and rural development	4 400 000	0	4 400 000				IMBC	4 400 000	
	Action 7 – Support for Negotiation chapters 11 and 13	4 400 000	0	4 400 000				IMBC	4 400 000	
TOTALS		238 300 000	137 586 167,07	375 886 167,07					375 886 167,07	

4 IMPLEMENTATION MODALITIES AND GENERAL RULES FOR PROCUREMENT AND GRANT AWARD PROCEDURES

INDIRECT MANAGEMENT:

This programme shall be implemented by indirect management by Turkey in accordance with Article 58(1)(c) of the Financial Regulation and the corresponding provisions of its Rules of Application.

The general rules for procurement and grant award procedures shall be defined in the Financing Agreement and the relevant delegation agreements between the Commission and the entrusted entity implementing such action.

5 PERFORMANCE MONITORING ARRANGEMENTS

As part of its performance measurement framework, the Commission shall monitor and assess progress towards achievement of the specific objectives set out in the IPA II Regulation on the basis of pre-defined, clear, transparent measurable indicators. The progress reports referred to in Article 4 of the IPA II Regulation shall be taken as a point of reference in the assessment of the results of IPA II assistance.

The Commission will collect performance data (process, output and outcome indicators) from all sources, which will be aggregated and analysed in terms of tracking the progress versus the targets and milestones established for each of the actions of this programme, as well as the Country Strategy Paper.

In the specific context of indirect management by IPA II beneficiaries, National IPA Coordinators (NIPACs) will collect information on the performance of the actions and programmes (process, output and outcome indicators) and coordinate the collection and production of indicators coming from national sources.

The overall progress will be monitored through the following means: a) Result Orientated Monitoring (ROM) system; b) IPA II Beneficiaries' own monitoring; c) self-monitoring performed by the EU Delegations; d) joint monitoring by DG Enlargement and the IPA II Beneficiaries, whereby the compliance, coherence, effectiveness, efficiency and coordination in implementation of financial assistance will be regularly monitored by an IPA II Monitoring committee, supported by Sectoral Monitoring committees, which will ensure a monitoring process at sector level.

ANNEX II - GENERAL CONDITIONS

Contents

ANNEX II - GENERAL CONDITIONS	
Part One: Provisions Applicable to Activities for which the IPA II beneficiary is the Contracting Authority.....	
Article 1 - General principles.....	
Article 1a - Duty to inform, administrative sanctions, and failure to act.....	
Article 2 - Visibility and communication	
Article 3 - <i>Ex-ante</i> controls on grant and procurement procedures and on <i>ex post</i> controls on contracts and grants to be performed by the Commission.....	
Article 4 - Bank accounts, accounting systems, and cost recognised	
Article 5 - Provisions on payments made by the Commission to the IPA II beneficiary	
Article 6 - Interruption of payments	
Article 7 - Recovery of funds.....	
Part Two: Provisions Applicable to Budget Support	
Article 8 - Policy dialogue.....	
Article 9 - Verification of conditions and disbursement.....	
Article 10 - Transparency of budget support	
Article 11 - Recovery of budget support.....	
Part Three: Provisions Applicable to this Financing Agreement Irrespective of the Management Mode.....	
Article 12 - Execution period, operational implementation period and contracting deadline	
Article 13 - Permits and authorisation	
Article 14 - Reporting requirements	
Article 15 - Intellectual property rights	
Article 16 - Consultation between the IPA II beneficiary and the Commission	
Article 17 - Amendment of this Financing Agreement.....	
Article 18 - Suspension of this Financing Agreement	
Article 19 - Termination of this Financing Agreement.....	
Article 20 - Dispute settlement arrangements.....	

Part One: Provisions Applicable to Activities for which the IPA II beneficiary is the Contracting Authority

Article 1 - General principles

- (1) The purpose of Part One is to lay out the rules for implementing the entrusted budget-implementation tasks as described in Annex I and to define rights and obligations of the IPA II beneficiary and the Commission respectively in carrying out these tasks.

Part One shall apply to the budget-implementation tasks entrusted to the IPA II beneficiary related to the Union contribution alone, or combined with funds of the IPA II beneficiary or funds of a third party, in case such funds are implemented in joint co-financing, i.e. where they are pooled.

- (2) The IPA II beneficiary shall remain responsible for the fulfillment of the obligations stipulated in this Financing Agreement and in the Framework Agreement, even if it sub-delegates to other entities identified in Annex I to carry out certain entrusted budget implementation tasks. The Commission, in particular, reserves the right to suspend payments, and to suspend and/or terminate this Financing Agreement on the basis of the acts, omissions and/or situations of any designated entity.
- (3) The tasks referred to in paragraph 1 of this Article shall be carried out by the IPA II beneficiary in accordance with the procedures and standard documents laid down and published by the Commission for the award of procurement and grant contracts in external actions, in force at the time of the launch of the procedure in question (PRAG), as well as in accordance with the required visibility and communication standards referred to in Article 2(2).
The IPA II beneficiary shall conduct the procurement and grant award procedures, conclude the resulting contracts, and ensure that all relevant documents for audit trail are in the language of this Financing Agreement.
- (4) The IPA II beneficiary shall respect the minimum rate of its contribution specified in Annex I. In case of contributions from both the IPA II beneficiary and the Union, the IPA II beneficiary contribution shall be made available at the same time as the corresponding contribution from the Union.
- (5) The IPA II beneficiary shall keep all relevant financial and contractual supporting documents from the date of the entry into force of this Financing Agreement or as from an earlier date in case if the procurement procedure, call for proposals or direct grant award procedure was launched prior to the entry into force of this Financing Agreement:
- (a) For procurement procedures in particular:
- a) Forecast notice with proof of publication of the procurement notice and any corrigenda;
 - b) Appointment of shortlist panel;
 - c) Shortlist report (incl. annexes) and applications;
 - d) Proof of publication of the shortlist notice;
 - e) Letters to non-shortlisted candidates;
 - f) Invitation to tender or equivalent;
 - g) Tender dossier including annexes, clarifications, minutes of the meetings, proof of publication;

- h) Appointment of the evaluation committee;
 - i) Tender opening report, including annexes;
 - j) Evaluation / negotiation report, including annexes and bids received;¹
 - k) Notification letter;
 - l) Cover letter for submission of contract;
 - m) Letters to unsuccessful candidates;
 - n) Award / cancellation notice, including proof of publication;
 - o) Signed contracts, amendments, riders, implementation reports, and relevant correspondence.
- (b) For calls for proposals and direct award of grants in particular:
- a) Appointment of the evaluation committee;
 - b) Opening and administrative report including annexes and applications received;²
 - c) Letters to successful and unsuccessful applicants following concept note evaluation;
 - d) Concept note evaluation report;
 - e) Evaluation report of the full application or negotiation report with relevant annexes;
 - f) Eligibility check and supporting documents;
 - g) Letters to successful and unsuccessful applicants with approved reserve list following full application evaluation;
 - h) Cover letter for submission of grant contract;
 - i) Award/cancellation notice with proof of publication;
 - j) Signed contracts, amendments, riders and relevant correspondence.

In addition, financial and contractual documents referred to in paragraph 5(a) and (b) of this Article shall be complemented by all relevant supporting documents as required by the procedures referred to in section 3 of this Article, as well as all relevant documentation relating to payments, recoveries and operating costs, for example project and on the spots checks reports, acceptance of supplies and works, guarantees, warranties, reports of supervising engineers.

All relevant financial and contractual documents shall be kept for the same duration in accordance with Article 49 of the Framework Agreement.

Article 1a - Duty to inform, administrative sanctions, and failure to act

- (1) The IPA II beneficiary shall inform the Commission immediately when a candidate, tenderer or applicant is in a situation of exclusion from participating in procurement and grant award procedures, has committed irregularities and fraud, or has been found in serious breach of its contractual obligations.

¹ Elimination of unsuccessful bids five years after the closure of the procurement procedure.

² Elimination of unsuccessful applications three years after the closure of the grant procedure.

July 2017

- (2) The IPA II beneficiary shall take into account the information contained in the Commission's 'Early Detection and Exclusion System' (EDES) when awarding procurement and grant contracts. Access to the information can be provided through the liaison point(s) or via consultation using the following means: (European Commission, Directorate-General for Budget, Accounting Officer of the Commission, BRE2-13/505, B-1049 Brussels, Belgium and by email to BUDG-C01-EXCL-DB@ec.europa.eu in copy to the Commission address identified in Article 3 of the Special Conditions).
- (3) Where the IPA II beneficiary becomes aware of an exclusion situation in the implementation of the tasks described in Annex I, the IPA II beneficiary shall impose upon an economic operator or a grant applicant an exclusion from its future procurement or grant award procedures. The IPA II beneficiary may also impose a financial penalty proportional to the value of the contract concerned. Exclusions and/or financial penalties shall be imposed following an adversarial procedure ensuring the right of defence of the person concerned. The IPA II beneficiary shall notify the Commission in accordance with paragraph 1 of this Article.
- (4) In respect of paragraph 3 of this Article, the IPA II beneficiary is considered in failure to act, if it does not impose exclusion and/or a financial penalty upon the economic operator or grant applicant.
- (5) In the case of a failure to act, the IPA II beneficiary shall notify the Commission explaining the reasons for its failure to act. The Commission reserves the right to exclude an economic operator or a grant applicant from future EU financed award procedures, and/or impose a financial penalty on an economic operator or a grant applicant between 2 % and 10 % of the total value of the contract concerned.

Article 2 - Visibility and communication

- (1) In accordance with Article 24(3) of the Framework Agreement, the IPA II beneficiary shall take the necessary measures to ensure the visibility of EU funding for the activities entrusted to it, and prepare a coherent plan of visibility and communication activities which should be submitted to the Commission for an agreement within 2 months after the entry into force of this Financing Agreement.
- (2) These communication and visibility activities shall comply with the Communications and Visibility Manual for EU External Actions laid down and published by the Commission in force at the time of the activities.

Article 3 - *Ex-ante* controls on grant and procurement procedures and on *ex post* controls on contracts and grants to be performed by the Commission

- (1) The Commission may exercise *ex ante* controls on the tendering of contracts, launch of calls for proposals and the award of contracts and grants for the following stages of procurement or grant award:
- approval of contract notices for procurement, work programmes for calls for proposals, and any corrigenda thereof;
 - approval of tender dossiers and guidelines for applicants on grants;
 - approval of the composition of Evaluation Committees;
 - approval of evaluation reports and award decisions³;
 - approval of contract dossiers and contract addenda.
- (2) With regard to *ex ante* controls the Commission shall decide:
- to perform *ex ante* controls on all files, or

³ For service contracts this steps includes *ex ante* controls concerning approval of the shortlist.

July 2017

- (b) to perform *ex ante* controls on a selection of such files, or
 - (c) to completely dispense with *ex ante* controls.
- (3) If the Commission decides to perform *ex ante* controls in accordance with paragraph 2(a) or (b) of this Article, it shall inform the IPA II beneficiary of the files selected for *ex ante* controls. The IPA II beneficiary shall provide all the documentation and information necessary to the Commission upon being informed that a file has been selected for *ex ante* control, at the latest at the time of submission of the contract notice or the work programme for publication.
- (4) The Commission may decide to perform *ex post* controls, including audits and on-the-spot controls, at any time on any contracts or grants awarded by the IPA II beneficiary arising out this Financing Agreement. The IPA II beneficiary shall make available all the documentation and information necessary to the Commission upon being informed that a file has been selected for *ex post* control. The Commission may authorize a person or an entity to perform *ex post* controls on its behalf.

Article 4 - Bank accounts, accounting systems, and cost recognised

- (1) After the entry into force of this Financing Agreement, the National Fund and the operating structure of the IPA II beneficiary that is the Contracting Authority for the Programme shall open at least one bank account denominated in euro. The total bank balance for the Programme shall be the sum of the balances on all the Programme bank accounts held by the National Fund and all participating operating structures in the IPA II beneficiary.
- (2) The IPA II beneficiary shall prepare and submit to the Commission disbursement forecast plans for the duration of the implementation period of the Programme. These forecasts shall be updated for the annual financial report referred to in Article 14(2) and for each request for funds. The forecasts shall be based on a documented detailed analysis (including the planned contracting and payment schedule per contract for the following fourteen months) which shall be available to the Commission on request.
- (3) The initial disbursement forecast plan shall contain summary annual disbursement forecasts for the whole implementation period and monthly disbursement forecasts for the first fourteen months of the Programme. Subsequent plans shall contain summary annual disbursement forecasts for the balance of the implementation period of the Programme and monthly disbursement forecasts for the following fourteen months.
- (4) The IPA II beneficiary is required to establish and maintain an accounting system in accordance with Clause 2(3)(b) of Annex A to the Framework Agreement which will hold at least the information for the contracts managed under the Programme indicated in Annex V.
- (5) Cost recognised in the accounting system maintained under the section 4 of this Article must have been incurred, paid and accepted and correspond to actual costs proven by supporting documents and shall be used when appropriate to clear pre-financing paid by the IPA II beneficiary under local contracts.
- (6) The IPA II beneficiary shall provide to the Commission reports as follows:
- (a) Cut-off report - as set out in Article 14(4);
 - (b) Annual reports as set out in paragraphs (2) to (4) of Article 14;
 - (c) Request for funds reports as referred to in Article 5.

Article 5 - Provisions on payments made by the Commission to the IPA II beneficiary

- (1) The IPA II beneficiary shall submit its initial disbursement forecast for the Programme, prepared pursuant to Article 4(2), with the first pre-financing payment request. The first pre-financing payment shall be for 100 % of the forecast disbursements for the first year of the disbursement forecast plan.
- (2) The IPA II beneficiary shall submit subsequent pre-financing payment requests when the total bank balance for the Programme falls below the disbursements forecast for the following five months of the Programme.
- (3) Each request for additional pre-financing shall be supported by following documents:
 - a) A summary of all disbursements made for the Programme;
 - b) The bank balances for the Programme at the cut-off date of the request;
 - c) A forecast of disbursement for the Programme for the following fourteen months at the cut-off date of the request in accordance with Annex IV point (d);
- (4) The IPA II beneficiary may request for each subsequent pre-financing the amount of total disbursements forecast for the fourteen months following the cut-off date of the request, less the balances referred to in section 3(b) of this Article at the cut-off date of the request for funds increased by any amount funded by the IPA II beneficiary under paragraph 5 of this Article and not yet reimbursed.

The Commission reserves the right to reduce each subsequent pre-financing payment if the total bank balances held by the IPA II beneficiary under this Programme and on all other IPA I or IPA II programmes managed by the IPA II beneficiary exceeds the disbursement forecast for the next fourteen months.

- (5) Where the payment is reduced under paragraph 4 of this Article, the IPA II beneficiary must fund the Programme from its own resources up to the amount of the reduction. The IPA II beneficiary may then request the reimbursement of that funding as part of the next request for funds as specified in paragraph 4 of this Article.
- (6) The Commission shall have the right to recover excessive bank balances which have remained unused for more than twelve months. Before exercising this right, the Commission shall invite the IPA II beneficiary to give reasons for the delay in disbursing the funds and demonstrate a continuing need for them within the next following two months.
- (7) Interest generated by the bank accounts used for this Programme shall not be due to the Commission.
- (8) Following Article 33(4) of the Framework Agreement, if interruption of time limit for payment request exceeds two months, the IPA II beneficiary may request a decision by the Commission on whether the interruption of time limit is to be continued.
- (9) The final financial declaration referred to in Article 37(2) of the Framework Agreement shall be submitted by the NAO no later than 16 months after the end of operational implementation period.

Article 6 - Interruption of payments

- (1) Without prejudice to the suspension or termination of this Financing Agreement according to Articles 18 and 19 respectively, as well as without prejudice to Article 39 of the Framework Agreement, the Commission may interrupt payments partially or fully, if:
 - (a) the Commission has established, or has serious concerns that the IPA II beneficiary has committed substantial errors, irregularities or fraud questioning the legality or regularity of the underlying particular transactions in the implementation of the Programme, or has failed to comply with its obligations under this Financing Agreement, including obligations regarding the implementation of the Visibility and Communication plan;

- (b) the Commission has established that or has serious concerns, whether the IPA II beneficiary has committed systemic or recurrent errors, irregularities, fraud or breach of obligations under this or other Financing Agreements, provided that those errors, irregularities, fraud or breach of obligations have a material impact on the implementation of this Financing Agreement or call into question the reliability of the IPA II beneficiary's internal control system or the legality and regularity of the underlying expenditure.

Article 7 - Recovery of funds

- (1) In addition to cases referred to in Article 41 of the Framework Agreement, the Commission may recover the funds from the IPA II beneficiary as provided in the Financial Regulation, in particular in case of:
- (a) the Commission established that objectives of the Programme set out in Annex I are not achieved;
 - (b) non eligible expenditure;
 - (c) non respect of the contribution rate, as provided in Annex I;
 - (d) expenditure incurred as a result of errors, irregularities, fraud or breach of obligations in the implementation of the Programme, in particular in the procurement and grant award procedure.
- (2) In accordance with national law, the IPA II beneficiary shall recover the Union contribution paid to the IPA II beneficiary from recipients who were in any situation defined in paragraph 1 points b) or d) of this Article or referred to in Article 41 of the Framework Agreement. The fact that the IPA II beneficiary does not succeed in recovering all or part of the funds shall not prevent the Commission from recovering the funds from the IPA II beneficiary.
- (3) Amounts unduly paid or recovered by the IPA II beneficiary, amounts from financial, performance and pre-financing guarantees lodged on the basis of procurement and grant award procedures, amounts from financial penalties imposed by the IPA II beneficiary on candidates, tenderers, applicants, contractors or grant beneficiaries, to the IPA II beneficiary shall be either re-used for the Programme or returned to the Commission.

Part Two: Provisions Applicable to Budget Support

Article 8 - Policy dialogue

The IPA II beneficiary and the Commission commit to engage in a regular constructive dialogue at the appropriate level on the implementation of this Financing Agreement.

Article 9 - Verification of conditions and disbursement

- (1) The Commission shall verify the conditions for the payment of the tranches of the budget support component, as identified in Annex I and Annex IA.
- (2) Where the Commission concludes that the conditions for payment are not fulfilled, it shall inform the IPA II beneficiary thereof without undue delay.
- (3) Disbursement requests submitted by the IPA II beneficiary shall be eligible for EU financing provided that they are in accordance with the provisions set out in Annex I and Annex IA and that they are submitted during the operational implementation phase.

- (4) The IPA II beneficiary shall apply its national foreign exchange regulations in a nondiscriminatory manner to all disbursements of the budget support component.

Article 10 - Transparency of budget support

The IPA II beneficiary hereby agrees to the publication by the Commission, of this Financing Agreement and any amendment thereof, including by electronic means, and of such basic information on the budget support which the Commission deems appropriate. The content of such publication shall be in accordance with the EU laws applicable to the protection of personal data.

Article 11 - Recovery of budget support

All or part of the budget support disbursements may be recovered by the Commission, with due respect to the principle of proportionality, if the Commission establishes that payment has been vitiated by a serious irregularity attributable to the IPA II beneficiary, in particular if the IPA II beneficiary provided unreliable or incorrect information, or if corruption or fraud was involved.

Part Three: Provisions Applicable to this Financing Agreement Irrespective of the Management Mode

Article 12 - Execution period, operational implementation period and contracting deadline

- (1) The execution period is the period during which the Financing Agreement is implemented and includes the operational implementation period as well as a closure phase. The duration of the execution period is stipulated in Article 2(2) of the Special Conditions, and it shall start on the entry into force of this Financing Agreement.
- (2) The operational implementation period is the period in which all operational activities covered by procurement, grant contracts and delegation agreements are completed. The duration of this period is stipulated in Article 2(2) of the Special Conditions, and it shall start on the entry into force of this Financing Agreement.
- (3) The execution and operational implementation periods shall be respected by the Contracting Authority when concluding and implementing procurement, grant contracts and delegation agreements within this Financing Agreement.
- (4) Costs related to the activities shall be eligible for EU financing only if they have been incurred during the operational implementation period; the costs incurred by the IPA II beneficiary before the entry into force of the Financing Agreement shall not be eligible for EU financing.
- (5) The procurement and grant contracts shall be concluded at the latest within three years of the entry into force of the Financing Agreement, except:
- amendments to contracts already concluded;
 - individual procurement contracts to be concluded after early termination of an existing procurement contract;
 - contracts relating to audit and evaluation, which can be signed after operational implementation;
 - change of the entity charged with entrusted tasks.

- (6) A procurement or grant contract which has not given rise to any payment within two years of its signature shall be automatically terminated and its funding shall be de-committed, except in case of litigation before judicial courts or arbitral bodies.

Article 13 - Permits and authorisation

Any type of permit and/or authorisation required for the implementation of the Programme shall be provided in due time by the competent authorities of the IPA II beneficiary, in accordance with national law.

Article 14 - Reporting requirements

- (1) For the purpose of the general reporting requirements to the Commission set out in Article 58 of the Framework Agreement and the specific reporting requirements under indirect management set out in Articles 59(1) of the Framework Agreement on the annual report on the implementation of IPA II assistance, the NIPACs shall use the template provided for in Annex III to this Financing Agreement.
- (2) For the purpose of the specific reporting requirements under indirect management set out in point (a) of Article 59(2) of the Framework Agreement on the annual financial report or statements, the NAO in the IPA II beneficiary shall use the templates provided for in points (a) and (b) of Annex IV to this Financing Agreement.
- (3) For the purpose of Article 59(4) of the Framework Agreement, the NIPAC shall submit a final report on the implementation of IPA II assistance of this Programme to the Commission no later than four months after the last disbursement to its contractors or grant beneficiaries.
- (4) For the purpose of Article 59(6) of the Framework Agreement the NAO shall provide by 15 January of the following financial year in electronic format a copy of the data held in the accounting system established under Article 4(4). This should be supported by a signed un-audited summary financial report in accordance with point (c) of Annex IV.

Article 15 - Intellectual property rights

- (1) Contracts financed under this Financing Agreement shall ensure that the IPA II beneficiary acquire all necessary intellectual property rights with regard to information technology, studies, drawings, plans, publicity and any other material made for planning, implementation, monitoring and evaluation purposes.
- (2) The IPA II beneficiary shall guarantee that the Commission, or anybody or person authorised by the Commission, shall have access and the right to use such a material. The Commission will only use such material for its own purposes.

Article 16 - Consultation between the IPA II beneficiary and the Commission

- (1) The IPA II beneficiary and the Commission shall consult each other before taking any dispute relating to the implementation or interpretation of this Financing Agreement further pursuant to Article 20.

- (2) Where the Commission becomes aware of problems in carrying out procedures relating to the implementation of this Financing Agreement, it shall establish all necessary contacts with the IPA II beneficiary to remedy the situation and take any steps that are necessary.
- (3) The consultation may lead to an amendment, suspension or termination of this Financing Agreement.
- (4) The Commission shall regularly inform the IPA II beneficiary of the implementation of activities described in Annex I which do not fall under Part One of these General Conditions.

Article 17 - Amendment of this Financing Agreement

- (1) Any amendment of this Financing Agreement shall be made in writing, including an exchange of letters.
- (2) If the IPA II beneficiary requests an amendment, the request shall be submitted to the Commission at least six months before the amendment is intended to enter into force.
- (3) The Commission can amend the Model Documents in Annex III, IV and V without this necessitating an amendment to this Financing Agreement. The IPA II beneficiaries shall be informed in writing about any such amendment and its entry into force.

Article 18 - Suspension of this Financing Agreement

- (1) The Financing Agreement may be suspended in the following cases:
 - (a) The Commission may suspend the implementation of this Financing Agreement if the IPA II beneficiary breaches an obligation under this Financing Agreement;
 - (b) The Commission may suspend the implementation of this Financing Agreement if the IPA II beneficiary breaches any obligation set under the procedures and standard documents referred to in Article 18(2) of the Framework Agreement;
 - (c) The Commission may suspend the implementation of this Financing Agreement if the IPA II beneficiary does not meet requirements for entrusting budget implementation tasks;
 - (d) The Commission may suspend the implementation of this Financing Agreement if the IPA II beneficiary decides to suspend or cease the EU Membership accession process;
 - (e) The Commission may suspend this Financing Agreement if the IPA II beneficiary breaches an obligation relating to respect for human rights, democratic principles and the rule of law and in serious cases of corruption;
 - (f) This Financing Agreement may be suspended in cases of force majeure, as defined below. "Force majeure" shall mean any unforeseeable and exceptional situation or event beyond the parties' control which prevents either of them from fulfilling any of their obligations, not attributable to error or negligence on their part (or the part of their contractors, agents or employees) and proves insurmountable in spite of all due diligence. Defects in equipment or material or delays in making them available, labour disputes, strikes or financial difficulties cannot be invoked as force majeure. A party shall not be held in breach of its obligations if it is prevented from fulfilling them by a case of force majeure of which the other party is duly informed. A party faced with force majeure shall inform the other party without delay, stating the nature, probable duration and foreseeable effects of the problem, and take any measure to minimise possible damage. If force majeure impacts only part of the Programme, the suspension of the Financing Agreement can be partial;

- (g) Neither of the Parties shall be held liable for breach of its obligations under this Financing Agreement if it is prevented from fulfilling them by force majeure, provided it takes measures to minimise any possible damage.
- (2) The Commission may suspend this Financing Agreement without prior notice.
- (3) The Commission may take any appropriate precautionary measure before suspension takes place.
- (4) When the suspension is notified, the consequences for the on-going or to be signed procurement and grant contracts, and delegation agreements shall be indicated.
- (5) A suspension of this Financing Agreement is without prejudice to the interruption of payments and termination of this Financing Agreement by the Commission in accordance with Article 6 and Article 19.
- (6) The parties shall resume the implementation of the Financing Agreement once the conditions allow with the prior written approval of the Commission. This is without prejudice to any amendments of this Financing Agreement which may be necessary to adapt the Programme to the new implementing conditions, including, if possible, the extension of the operational implementation and execution periods, or the termination of this Financing Agreement in accordance with Article 19.

Article 19 - Termination of this Financing Agreement

- (1) If the issues which led to the suspension of this Financing Agreement have not been resolved within a maximum period of 180 days, either party may terminate the Financing Agreement at 30 days' notice.
- (2) Except when the Commission acts as the Contracting Authority, this Financing Agreement shall be automatically terminated, if no payment has been made within the period of two years after this Financing Agreement entered into force.
- (3) When the termination is notified, the consequences for the on-going procurement and grant contracts, delegation agreements and such contracts or grants, and delegation agreements to be signed shall be indicated.
- (4) The termination of this Financing Agreement shall not preclude the possibility of the Commission to make financial corrections in accordance with Articles 36 to 44 of the Framework Agreement.

Article 20 - Dispute settlement arrangements

- (1) Any dispute concerning the Financing Agreement which cannot be settled within a six-month period by the consultations between the parties provided for in Article 16 may be settled by arbitration at one of the parties' request.
- (2) Each party shall designate an arbitrator within 30 days of the request for arbitration. Failing that, either party may ask the Secretary-General of the Permanent Court of Arbitration (The Hague) to designate a second arbitrator. The two arbitrators shall in their turn designate a third arbitrator within 30 days. Failing that, either party may ask the Secretary-General of the Permanent Court of Arbitration to designate the third arbitrator.

July 2017

- (3) Unless the arbitrators decide otherwise, the procedure laid down in the Permanent Court of Arbitration Optional Rules for Arbitration Involving International Organisations and States shall apply. The arbitrators' decisions shall be taken by a majority within a period of three months.
- (4) Each party shall be bound to take the measures necessary for the application of the arbitrators' decision.

Period covered by the report:

01/01/20XX-31/12/20XX

Report issued on XX/XX/20XX

Annual Report on the implementation of IPA II assistance under direct and indirect management by [country] submitted by the National IPA Coordinator

I. Executive Summary

1. Reference to the objectives of the Country Strategy Papers and a brief overview of challenges in the sectors
2. Involvement in programming
3. Relations with the European Commission.
4. Problems encountered in meeting the required conditions for implementation and in ensuring sustainability, related measures taken/planned, recommendations for further action.
5. Relevant issues stemming from the IPA II beneficiary's participation in the IPA monitoring committee and in sectoral monitoring committees (including Joint Monitoring Committee for CBC), if any.
6. Involvement in Multi-country actions and any related issues.
7. Monitoring and evaluation activities, main lessons learned & follow-up to recommendations.
8. Communication and visibility activities.
9. Donor coordination.

In case of indirect management the executive summary should also cover:

10. Overall implementation of IPA assistance under indirect management (max. one page).
11. Main horizontal problems encountered in the implementation of IPA assistance and subsequent measures taken/planned (max. half page).
12. Recommendations for further actions (max. half page).
13. Audits – main findings and recommendations and corrective actions taken

II. Information per Sector

Sector title¹: [Transport]

Narrative part: summary per sector, including the following information:

1. Involvement in programming
2. Overview of results in moving towards a fully-fledged sector approach (i.e. targets reached as per sector roadmap in the Sector planning document).
3. Coordination with other instruments and/or donors/ IFI's within the sector
4. The impact of IPA II actions within the sector on the development of the relevant national administrative capacity in the sector, strategic planning and budgeting

Under indirect management the following information should also be included:

5. Operating structure(s) in place and related changes, if relevant: [Ministry of Transport]
6. Information on the implementation of programmes in the sector
7. Main achievements in the sector
8. Any significant problems encountered in implementing the tasks entrusted e.g. delays in contracting, and subsequent measures taken/planned.
9. Recommendations for further actions
10. Implemented monitoring and evaluation activities, audits – main findings & lessons learned, recommendations, follow-up and corrective action taken

Sector title: Cross-Border Cooperation²

1. Involvement in programming as appropriate.
2. Progress made in implementing the CBC programme and in particular in achieving the specific objectives per thematic priority (including qualitative and quantitative elements indicating progress in relation to targets)
3. A summary of problems encountered in implementing the CBC programme and any corrective actions taken, as well as recommendations for further corrective actions.

¹ As per the sectors in the indicative Strategy Papers.

² For Cross-border Cooperation specific reporting is required.

4. Monitoring, including data collection arrangements and where applicable evaluation activities.
5. Communication and visibility activities.
6. Coordination with the partner country.

Under indirect management the following information should also be included:

1. Operating structure in place and related changes, if relevant.
2. Any significant problems encountered in implementing the tasks entrusted e.g. delays in contracting, and subsequent measures taken/planned.
3. Recommendations for further actions
4. Implemented audits – main findings & recommendations and corrective action taken

II a. Performance indicators in the [e.g. *Transport*] sector covering both direct and indirect management:Indicators³ per programme

Financing Agreement/Programme reference ⁴	Indicator for sector [<i>Transport</i>]	Source	Baseline	Milestone (2017)	Target (2020)	Value (2014 ⁵)
2014 country programme	<i>Reduction of average travel time of passengers between major urban centres by transport mode</i>					
2014-20xx multiannual programme	<i>Reduced transportation costs per unit of output</i>					

³ These should be mostly outcome, as well as selected relevant output indicators

⁴ It has to be consistent with the way of programming (annual, multi-annual with or without split commitments) and with the NAO report

⁵ Number of columns to be adjusted for all years from 2014 up to the year of the reporting period. Values should be cumulative.

II b. Overview at the action level for sector [e.g. Transport]

Financing Agreement/ Programme reference	Action	State of play/Progress for particular action (e.g. ToR in preparation, tender launched, contracted, under implementation, completed)	Main achievements and their assessment	Significant problems encountered in implementing the entrusted tasks and the measures taken/planned to overcome them	Developments that influence implementation for the future	Recommendations for corrective further actions
[2014 country programme]	Electrification of the railway line from xxx to border with xxx	e.g. Service contract for preparation of ToR for the works contract signed and under implementation, tender for works contract to be launched in the second quarter of 2015		e.g. The service contract for the preparation of ToR for the works contract was delayed as the negotiated procedure failed and had to be re-launched	e.g. change of local law, like alignment with and implementation of the fourth Railway package	

Under indirect management the following annexes should also be provided:

Annex 1

Overview of the functioning of the management and control systems (including changes in the institutional structure) (max. one page).

Transparency, visibility, information and communication activities in line with FWA (max. one page)

Annex 2

Success stories (N.B. this section may be used for the annual financial assistance report prepared by the European Commission)

Annex 3

Annual procurement plan

For both direct and indirect management, the following annex should be provided:

Annex 4

Sector approach roadmap – achievements (highlighting whether planned targets have been fulfilled or not)

IPA II beneficiary financial report (*)

Programme Reference	Financing Agreement contract number	Programme EU Contribution Budget	Local Contract Activities									
			Total Amount Contracted	Contracted %	Total Amount Decommited on closure	Decommited %	Total Amount Disbursed	Disbursed %	Total Costs Recognised	Costs %	Total Open Pre-financing	Open Pre-financing %
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
NP2010	2010/123-456			43%*100%		64%*100%		84%*100%		104%*100%		124%*100%
Sub-programme Action												

(*) 15 February

IPA II beneficiary financial report (*)

Programme Reference	Financing Agreement contract number	Programme EU Contribution Budget	Local Contract Activities				Total Open Pre-financing	Bank Balances Total
			Total Amount Contracted	Total Amount Decommited on closure	Total Amount Disbursed	Total Costs Recognised		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
NP2010	2010/123-456							

(*) 15 January

Annex IV (d) - payments forecast

Programme Reference	Planned Disbursement Forecasts (Add years as necessary)														Total Year 1	Year 2	Year 3	
	Monthly Disbursement Forecast (12 months for first pre-financing/ 14 months for subsequent prefinancing)																	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14				
NP2010																0		
CBC AARB 2010																0		

The accounting system of the IPA II beneficiary shall meet following requirements:

1. Reflect the organisational structure put in place for the internal control systems suited to the performance of duties. In particular before an operation is authorised, all aspects (both operational and financial) of the operation have to be verified by members of staff other than the one who initiated the operation. The person dealing with the verification cannot be subordinated to the initiator of the transaction.
2. Include an audit trail for all transactions and amendments.
3. Possess adequate physical and electronic security including back-up and recovery systems.
4. The accounting system should hold at least the following information for the local contracts managed under each programme:
 - (a) Contract reference;
 - (b) Contract value including any amendments;
 - (c) Contract signature dates (both parties);
 - (d) Contract implementation start date;

This is in addition to the contract signature date and may differ from it, as when the contract works start date is given after the signature of the contract through an Administrative Order.

- (e) Contract implementation end date including any amendments;

This is the final date on which eligible costs can be incurred. It does not include any guarantee period or time allowed for report preparation by the contractor.

- (f) Total paid (cash) by contract;
- (g) Pre-financing paid by contract;

Explicit recognition and recording on the balance sheet of contractually required pre-financing.

- (h) Cost recognised – direct (by contract);

Explicit recognition of cost as a charge to expenses for the year. Some payments will directly cover costs already incurred. No pre-financing is involved. They may be final

payments where any pre-financing has already been cleared or interim payments where pre-financing has been cleared or where the contract does not include the provision of pre-financing.

(i) Cost recognised – indirect (by contract);

Explicit recognition of cost as a charge to expenses for the year. Some invoices or cost claims submitted by a grant beneficiary or contractor will relate to costs that are covered by pre-financing paid earlier in the implementation period of the grant agreement or contract. In these cases the payment made will be less than the reported cost. It may even be zero if all the cost is covered by pre-financing. (it will certainly be zero if the reported costs are insufficient to absorb the pre-financing and a recovery order is issued for the unused balance of the pre-financing.) In all such cases the system should record the full value of the reported eligible cost as expenses for the year and reduce the balance of pre-financing by the amount of cost offset against the pre-financing when determining the amount payable.

(j) Recovery orders to reduce pre-financing (by contract);

Recognition of the reduction of pre-financing on the balance sheet following a recovery of unused pre-financing.

(k) Recovery orders to reduce cost (by contract);

When a recovery is made against cost that had earlier been accepted – possibly following an investigation for fraud. In such cases the recorded costs for the year must be reduced if the cost was accepted in the same year as the subsequent recovery; or income must be recorded where the cost was accepted in an earlier year than that of the recovery.

(l) Supplier's invoice date for each invoice or other document accompanied by a financial report giving rise to recognised costs;

(m) Recovery context information on ineligible cost and recoveries.

Annex VI: Conditions to the IPA II Financing Agreement
Annual Action Programme for the year 2016 in the Republic of Turkey

The conditions stipulated in Annex VI of the Financing Agreements on the Annual Action Programmes for Turkey for the years 2014 and 2015 are applicable in their entirety to this financing agreement, as well as any recommendation set out in the audit reports related to the request for entrustment of budget implementation tasks for the Annual Action Programmes for Turkey for the years 2014 and 2015. This Financing Agreement shall be subject as well to the obligation by the Republic of Turkey to implement any further condition(s) and/or recommendation(s) set out in any Commission's correspondence and/or audit report(s) related to the request for entrustment of budget implementation tasks for the Annual Action Programme for Turkey for the year 2016.

The NAO will, from the date of the entry into force of this Financing Agreement onwards, report on a quarterly basis to DG NEAR on the progress made until all conditions are addressed.

Avrupa Birliği Türkiye Delegasyonu

Delegasyon Bařkanı

Ankara, 20 Kasım 2017

Ares (2017) 5674821

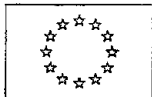
NOTA

Avrupa Birliği Delegasyonu Türkiye Cumhuriyeti Dışışleri Bakanlığı Avrupa Genel Müdürlüđüne saygılarımı sunar.

Avrupa Birliği Delegasyonu, "IPA-II 2016 yılı Türkiye için Yıllık Aksiyon Programına ait Finansman Anlaşması"nın imzalandığını bildiren Bakanlıklarının 2017/77371317-ABGY/13086329 sayılı ve 17 Kasım 2017 tarihli Nota'sını aldığını bildirmekten Şeref duyar. Delegasyon Nota'da bulunan ilave ifadeleri kaydeder ve bu bağlamda geçerliliklerini onaylar. Buna ilave olarak, Komisyon Finansman Anlaşmasının onay sürecinin kendi tarafında tamamlandığını teyit eder.

Avrupa Birliği Delegasyonu Türkiye Cumhuriyeti Dışışleri Bakanlığı Avrupa Genel Müdürlüđüne teŐekkür eder ve bu vesileyle en derin saygılarını yineler.

Türkiye Cumhuriyeti
Dışışleri Bakanlığı
ANKARA



DELEGATION OF THE EUROPEAN UNION TO TURKEY

The Head of Delegation

Ankara, 20 November 2017

Ref: ARES(2017) 567482A

NOTE VERBALE

The Delegation of the European Union presents its compliments to the Ministry of Foreign Affairs of the Republic of Turkey, Directorate General for Europe.

The Delegation of the European Union has the honour to acknowledge receipt of the Ministry's Note Verbale N° 2017/77371317-ABGY/13086329 dated 17 November 2017 informing about the signature of "IPA II Financing Agreement Concerning the Annual Action Programme for Turkey for the year 2016". The Delegation has taken note of the additional statements made in the Note Verbale and confirms their validity in this context. Furthermore, the Commission confirms that the approval process for the Financing Agreement has been completed on its side.

The Delegation of the European Union thanks the Ministry of Foreign Affairs of the Republic of Turkey, Directorate General for Europe, and avails itself of this opportunity to renew the assurances of its highest consideration.

Ministry of Foreign Affairs
of the Republic of Turkey
ANKARA

