

MERKEZİ FİNANS VE İHALE BİRİMİ

KURUMSAL SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK POLİTİKASI

GİRİŞ

Kesintisiz devam ettirmek, daimî olma yeteneğini korumak olarak tanımlanan "sürdürülebilirlik" kavramı, daha geniş kapsamlı olan "sürdürülebilir kalkınma" kavramına dayanmaktadır. Doğal kaynakların tükenmesi konusundaki artan farkındalığa yanıt olarak sürdürülebilir kalkınma kavramı ilk olarak 17. yüzyılın başlarında kullanılmaya başlanmış olsa da 20. yüzyılın sonlarına doğru dünya genelinde ilgi odağı olmuş ve imzalanan uluslararası antlaşmalarla küresel uygulama planı haline gelmiştir.

Eylül 2015'de düzenlenen BM Sürdürülebilir Kalkınma Zirvesi'nde kabul edilen "Dünyamızı Dönüştürmek: 2030 Sürdürülebilir Kalkınma Gündemi" planı günümüzde tüm dünyada sürdürülebilir kalkınmanın gündemini oluşturmaktadır. Bu plan çerçevesinde, 2030 yılına kadar ulaşılmak üzere 17 "Sürdürülebilir Kalkınma Amacı (SKA)" ve 169 sürdürülebilir kalkınma hedefi BM üyesi ülkeler tarafından kabul edilmiş ve Ocak 2016'da yürürlüğe girmiştir.

Bu amaçlar, tüm dünyada açlık ve yoksulluğa son vermek, iklim değişikliği ve çevre kirliliği ile mücadele etmek, temiz enerjiye erişmek, sorumlu üretim ve tüketimi yaygınlaştırmak gibi sosyal, kültürel ve ekolojik sorunların çözümüne odaklanma ve ülkelerin ulusal sektörel eylem planlarına ve uluslararası kapsayıcı stratejilere dahil edilmektedir.

Dolayısıyla sürdürülebilirlik bir yaşam döngüsü içinde kilit paydaşları ve ekolojik çevre üzerinde olumlu ya da olumsuz etkileri olan ve bir ekonomik düzen yaratan tüm kurumlar için önemli bir hedef haline gelmektedir. Bu koşullarda "kurum" kavramı içinde ele alınan bütün yapıların sürdürülebilir olmakla ilgili sorumluluğu olduğu kaçınılmaz bir gerçektir.

Bu anlamda kurumsal sürdürülebilirlik; ekonomik faktörlerin yanı sıra çevresel ve sosyal faktörlerin kurumsal yönetim ilkeleriyle beraber kurumların faaliyetlerinde ve kararlarında dikkate alınması ve bunlara bağlı risklerin etkin bir şekilde yönetilmesidir.

Merkezi Finans ve İhale Birimi (MFİB; "Birimimiz") de, bu sorumlulukla misyonunu en iyi biçimde yerine getirirken kurumsal sürdürülebilirlik bakış açısını özümseyerek ülkemizin sürdürülebilir kalkınma hedefine katkıda bulunmayı amaçlamaktadır.

Birimimiz, bu tarihsel perspektiften hareketle sürdürülebilirliği, sadece bir sorumluluk değil aynı zamanda bir fırsat olarak da görmektedir. Stratejik amaçlarımızdan biri olan "Sürdürülebilir, etki odaklı ve verimli kamu proje yönetimi için kurumsal kapasite geliştirmek" ve bu amaç altındaki "Hedef 4.13: Kamuda sürdürülebilirlik alanında öncü bir kurum olmak için çevre, sosyal ve yönetim alanlarında kurumsal bilgi ve yetenekler oluşturulacaktır" hedefi doğrultusunda, sürdürülebilirliği bütün faaliyetlerimize entegre ederek, bir yandan çevresel etkilerimizi azaltırken diğer yandan uzun vadeli başarıyı artırmaya çalışıyoruz.

KURUMSAL SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK POLİTİKASI 2024.1

Birimimizin sürdürülebilirlik vizyonu, *sürdürülebilir kalkınma hedeflerine uygun, şeffaf ve hesap verebilir bir kamu yönetimi modeliyle, ulusal ve uluslararası fonların etkin ve verimli kullanımında değer katan ve alanında öncü bir kurum olmak* şeklinde özetlenebilir. Bu vizyon doğrultusunda, aşağıdaki temel ilkeler çerçevesinde çalışacağız:

Çevresel Sürdürülebilirlik: Doğal kaynaklarımızı koruyarak, etkin bir atık yönetimi ve enerji tasarrufu sağlayarak çevresel etkilerimizi en aza indirmek.

Sosyal Sürdürülebilirlik: Çalışanlarımızın ve hizmet sunduğumuz toplumun huzur ve refahını artıracak eşitlikçi ve adil çalışma politikaları ile sosyal sorumluluk projelerine destek olarak daha yüksek bir yaşam standardına erişilmesine katkı sunmak.

Yönetimde Sürdürülebilirlik: Şeffaflık, hesap verebilirlik ve etik ilkeler çerçevesinde yenilikçi, güvenilir ve saygın bir kurum olma hedefini taşımak.

Birimimiz, Türkiye'de AB tarafından Katılım Öncesi Mali İşbirliği fonlarının yönetiminde akredite edilen ilk Uygulama Birimi olarak, faaliyetlerini küresel Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları (SKA) ile uyumlu bir şekilde planlayarak, bu hedeflere somut katkılar sağlayacak projeleri hayata geçirmektedir. Uluslararası stratejik kamu işbirliği projelerinin yönetiminde 20 yılı aşkın deneyimiyle sektöründe öncü bir kurumu olan MFİB, proje yönetiminde uluslararası geçerli sertifikalı ve deneyimli uzman kadrosu, yine sertifikalı kurumsal sürdürülebilirlik uzmanları ve aktif bir Sürdürülebilirlik Komitesi ile portföyünde yer alan projelerin yönetimi ve uygulanmasında sürdürülebilirlik hedeflerini ön planda tutmaktadır.

Bu politika belgesi, kuruluşundan itibaren sağladığı kamu değeriyle sürdürülebilir kalkınma hedeflerine ulaşılmasına katkıda bulunan MFİB'nin, bu alandaki uygulamalarının kurumsallaştırılması amacıyla hazırlanmıştır. Politika, çalışanlarımız, tedarikçilerimiz, hizmet sunduğumuz fon sağlayıcılar, faydalanıcılar ve yükleniciler, yerel toplum ve diğer bütün paydaşlarımızla işbirliği içinde, çevresel, sosyal ve yönetsimsel sürdürülebilirliğe yönelik somut hedefler belirleyerek ve bu hedeflere ulaşmak için stratejiler geliştirerek uygulanacaktır.

Uluslararası kamu proje yönetiminde sürdürülebilirlik alanında öncü bir rol üstlenmemizi sağlayacak yenilikçi yaklaşımları benimseyen bu politika, ülkemizin küresel sürdürülebilirlik hedeflerine ulaşmasında kurumumuzun sağlayabileceği katkılara odaklanmaktadır.

İçerik

A. Amaç	3
B. Kapsam.....	3
C. İlkeler ve Uygulamalar	3
D. Sürdürülebilirlik Hedefleri.....	5
E. Stratejiler	6
F. Görevler ve Sorumluluklar	7
G. Gözden Geçirme ve Değerlendirme	8
H. Yürürlük Tarihi.....	8

A. AMAÇ

MFİB, bu politika ile çevresel, sosyal ve yönetsimsel sürdürülebilirliğe olan bağlılığını yinelemekte ve faaliyetlerinin bütün aşamalarında sürdürülebilirlik ilkelerini benimsemeyi hedeflemektedir. Bu politika, MFİB'nin sürdürülebilir bir geleceğe katkı sağlamasına ve tüm paydaşlarıyla birlikte değer yaratmasına yöneliktir.

B. KAPSAM

Bu politika, MFİB'nin bütün faaliyetlerini kapsayacak şekilde çevresel, sosyal ve yönetsimsel sürdürülebilirlik ilkelerini belirler. Bu ilkeler doğrultusunda uygulanacak stratejiler ve hedefler, MFİB'nin sürdürülebilir kalkınma hedeflerine ulaşmasına katkı sağlayacaktır.

C. İLKELER VE UYGULAMALAR

Sürdürülebilirlik ilkeleri, altta yer alan 5 ana başlık altında gruplandırılmakta ve bütün başlıkların altında, başlıkla ilgili Birimimizin izleyeceği yolun genel hatları belirtilmektedir.

1. ŞEFFAFLIK VE HESAP VEREBİLİRLİK

a. Açık Raporlama

Çevresel, sosyal ve yönetim performans göstergeleri detaylı bir şekilde sunulduğu yıllık sürdürülebilirlik raporları hazırlanır ve bütün paydaşlarla paylaşılır.

b. Veri Paylaşımı

Güvenlik protokolleri çerçevesinde paydaşlarla paylaşılan sürdürülebilirlikle ilgili verilerin açık veri platformlarına entegre edilmesi değerlendirilir.

c. Paydaş İlişkileri

Düzenli paydaş toplantıları düzenlenerek, geri bildirimler alınır ve ortak projeler geliştirilir.

2. SÜRDÜRÜLEBİLİR FINANSMAN

a. Yeşil Yatırımlar

Birim, sorumlu olduğu enerji sektörü başta olmak üzere yenilenebilir enerji projeleri, enerji verimliliği uygulamaları, sürdürülebilir ulaşım, çevre ve iklim değişikliği ile ilgili alanlarda projeleri destekler, yönetiminde yer alır ve bu alanda AB başta olmak üzere uluslararası fon sağlayıcılar nezdinde gerçekleşen gelişmeleri Sürdürülebilirlik Komitesi aracılığıyla takip eder.

b. Sürdürülebilir Tedarik Zinciri

Satın alımlarında sürdürülebilir ve yerel üretim yapan şirketlerle çalışmaya özen gösteren Birim sürdürülebilir tedarik zinciri oluşturmak için iş birliklerine açıktır. Bu bağlamda tedarikçilerden sürdürülebilirlik performanslarına ilişkin raporlar talep edebilir ve çalışanları ile sürekli açık iletişim halindedir.

c. Yeşil Finansman Enstrümanları

Ulusal ve uluslararası yeşil temalı fon gibi finansal araçların kullanıldığı proje ve programlarda görev alma imkanları değerlendirilir.

3. ÇEVRESEL KORUMA:

a. Karbon Ayak İzi Azaltma

Karbon ayak izini azaltmak için hedefler belirler, enerji verimliliği projeleri geliştirir, yenilenebilir enerji kaynaklarına geçişi destekler ve iş seyahatlerini optimize eder.

b. Su Yönetimi

Su tüketimini azaltmak için gerekli önlemleri alır ve iyileştirmeleri yapar.

c. Atık Yönetimi

Sıfır atık hedefleri doğrultusunda atık miktarını azaltmak için geri dönüşüm ve yeniden kullanım gibi atık yönetimi uygulamalarını teşvik eder.

d. Biyoçeşitlilik Koruma

Faaliyetlerin biyoçeşitlilik üzerindeki olumsuz etkilerini en aza indirmek için önlemler alınır.

4. SOSYAL ADALET:

a. Çalışan Memnuniyeti

Çalışanların iş sağlığı ve güvenliği, eğitim ve gelişim fırsatları konusunda çalışmalar yapılır. Çalışanların fikirlerini almak için oluşturulmuş çevrimiçi platformlar vardır.

b. Toplumsal Eşitlik

İşe alım süreçlerinde adil ve eşitlikçi bir yaklaşımdan taviz verilmeksizin çeşitlilik ve kapsayıcılık ilkeleri benimsenmektedir.

c. Toplumsal Katkı

Birim nezdinde sosyal sorumluluk projeleri gerçekleştirmekte; toplumsal sorunlarla ilgili bilinçlendirme eğitimleri düzenlenmektedir.

5. YENİLİKÇİLİK:

a. Fikir Yönetim Sistemi

Çalışanların sürdürülebilirlik fikirlerini geliştirebileceği platformlar mevcuttur. Yenilikçi sürdürülebilirlik fikirlerinin geliştirilmesi için eğitim ve gelişim programları düzenlenmekte, çalışanların yaratıcı düşünme becerilerinin geliştirilmesi için olanak sağlanmaktadır.

b. Açık İnovasyon

Üniversiteler, araştırma kurumları ve diğer paydaşlarla işbirliği yaparak yeni sürdürülebilirlik çözümleri geliştirilecektir.

c. Dijital Dönüşüm

Sürdürülebilirlik yönetimi için dijital araçlar ve platformlar kullanılacaktır.

D. SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK HEDEFLERİ

Gerek Birimimiz Sürdürülebilirlik Komitesine yol göstermek gerekse bütün kurumun sürdürülebilirlik çalışmalarında yol gösterici olması için sürdürülebilirlik ilkeleri doğrultusunda altta yer alan hedefler belirlenmiştir:

1. KISA VADELİ HEDEFLER

- Enerji tüketimimizi azaltmak ve enerji verimliliğinde iyileşme sağlamak,
- Su tüketimini azaltmak ve su sızıntılarını önlemek için düzenli bakım yapmak,
- Atık üretimini azaltmak ve geri dönüşüm oranını artırmak,
- Satın alma süreçlerinde sürdürülebilirlik kriterlerini göz önünde bulundurmak,
- Çalışanlara oryantasyon eğitimi kapsamında sürdürülebilirlik eğitimi vermek,
- Her ay çalışanların sürdürülebilirlik alanında gelişmeleri yakından takip edebilmesi ve sürdürülebilirlik felsefesini edinebilmeleri adına aylık bülten çıkartmak.

2. ORTA VADELİ HEDEFLER

- Karbon ayak izimizin azaltılması için bir yol haritası oluşturmak.
- Sürdürülebilir tedarik zinciri oluşturmak.
- Çalışan memnuniyetini yıllık yapılan anketlerle ölçmek ve memnuniyet oranını artırmak.
- Düzenli aralıklarla toplumsal fayda projelerine katılım sağlamak.
- Sektör ortalamasının üzerinde olan kadın çalışanların yönetim kademelerindeki temsilini korumak ve engellilerin istihdamını desteklemek
- Düzenli Sürdürülebilirlik Raporu hazırlamak.

3. UZUN VADELİ HEDEFLER

- İş süreçlerini dijital hale getirerek, sıfır atık politikasına tam uyum sağlamak,
- Kamu sektöründe sürdürülebilirlik endekslerine ilişkin bilgi birikimi oluşturmak ve özellikle finansal olmayan sürdürülebilirlik raporlaması hakkında bir bilgi ve uygulama birikimi geliştirmek. Edinilen bu bilgi birikimi ile stratejik ortaklıklar kurmak.

E. STRATEJİLER

1. SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK LİDERLİĞİ

Sürdürülebilirlik liderliğinde olumlu ve proaktif bir rol oynayarak iş yerinde ve daha geniş topluluklarda sürdürülebilirlik kültürünün teşvik edilmesine imkân tanınır.

2. ARAŞTIRMA VE KATILIM

Sürdürülebilirliğe yönelik araştırmalara ve katılımın artırılmasına destek verilir. Bu amaçla:

a. Sektör Takibi

Sürdürülebilirlik alanındaki en son gelişmeleri takip edilerek sektördeki iyi uygulamalar benimsenir.

b. Sektör İşbirlikleri

İlgili bakanlıklar, üniversiteler ve araştırma kurumlarıyla işbirliği yaparak sürdürülebilirlik projelerine destek verilir.

c. Sektör Etkinliklerine Katılım

Sektörle ilgili konferanslara, seminerlere ve fuarlara katılarak bilgi paylaşımında bulunulur.

3. SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİNİN ENTEGRASYONU

Birimin yönetim ve karar verme süreçlerine sürdürülebilirlik ilkelerinin yerleşmesi sağlanır. Bu amaçla:

a. Stratejik Planlama

Sürdürülebilirlik ilkeleri kurumun stratejik planına entegre edilir.

b. Karar Alma Mekanizmaları

Bütün karar verme süreçlerinde sürdürülebilirlik etkileri değerlendirilir.

c. Performans Değerlendirme

Çalışanların performans değerlendirmelerinde sürdürülebilirlik hedeflerine yönelik katkıları göz önünde bulundurulur.

4. ÖLÇÜLEBİLİR HEDEFLER

Her bir sürdürülebilirlik hedefi için spesifik, ölçülebilir, ulaşılabilir, alakalı ve zamanlanmış (SMART) performans göstergeleri belirlenir. Veri toplama ve analiz sistemleri ile ilerleme takip edilir. Düzenli olarak sürdürülebilirlik raporları hazırlanarak, paydaşlara bilgi verilir.

5. SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK KÜLTÜRÜ

Birimde her düzeydeki personelin sürdürülebilirlik sürecine dâhil edilmesini teşvik ederek kurumsal sürdürülebilirlik kültürü oluşturulur. Bu amaçla:

a. Eğitim Programları:

Bütün çalışanlara yönelik sürdürülebilirlik eğitimleri düzenlenir.

b. İletişim Kanalları

Sürdürülebilirlikle ilgili bilgileri paylaşmak için iç iletişim kanalları (örneğin, intranet, bültenler) etkin bir biçimde kullanılır.

c. Takdir Sistemleri

Sürdürülebilirlik hedeflerine katkı sağlayan çalışanlar takdir ve taltif edilir.

6. KAYNAKLARIN ETKİN KULLANIMI

Birimin mali kaynaklarının, sürdürülebilir faaliyetler doğrultusunda etkili ve verimli kullanılması sağlanır

7. ETKİLİ ÇÖZÜMLER

Sürdürülebilirliğin çevresel, sosyal ve yönetimsel yönlerini bütünleştiren etkili, uzun ömürlü çözümler uygulanarak sürdürülebilirlik etkileri kurumsal davranışlara ve politikalara yansıtılır. Bu amaçla yeni sürdürülebilirlik uygulamalarını denemek için pilot projeler tasarlanır; diğer kurumlar, sivil toplum kuruluşları ve akademik çevrelerle işbirliği yapılır; sektörün en iyi uygulamaları takip edilir; ve bu uygulamalar Birime uyarlanarak benimsenir.

8. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Sürdürülebilirlik faaliyetlerinin izlenmesi, değerlendirilmesine ve sürekli iyileştirilmesine yönelik kurumsal alt yapı en etkin bir biçimde kullanılır. Sürdürülebilirlik faaliyetlerinin düzenli olarak denetlenmesinde İç Denetim bölümünün katılımı sağlanır.

F. GÖREVLER VE SORUMLULUKLAR

1. SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK KOMİTESİ

Politikanın uygulanmasından, hedeflerin belirlenmesinden ve ilerlemenin takip edilmesinden sorumludur. Komite, düzenli olarak toplanır, politikayı gözden geçirir ve yeni gelişmelere göre günceller.

2. BÜTÜN PERSONEL

Kendi görev alanlarında sürdürülebilirlik ilkelerine uygun davranmakla yükümlüdür. Sürdürülebilirlik eğitimlerine katılır ve sürdürülebilirlik projelerine gönüllü olarak katılabilir.

3. ÜST YÖNETİM

Sürdürülebilirlik çalışmalarına gerekli kaynakları ayırır, politikayı destekler ve sürdürülebilirlik performansını düzenli olarak değerlendirir.

G. GÖZDEN GEÇİRME VE DEĞERLENDİRME

Bu politika, yılda bir kez Sürdürülebilirlik Komitesi tarafından gözden geçirilir ve gerekli güncellemeler yapılır. Sürdürülebilirlik performansı, belirlenen göstergeler doğrultusunda düzenli olarak değerlendirilir ve sonuçlar paydaşlarla paylaşılır. Gözden geçirme sürecinde, iç ve dış paydaşların geri bildirimleri dikkate alınır ve politika, değişen koşullara ve yeni gelişmelere uygun hale getirilir.

H. YÜRÜRLÜK TARİHİ

Bu politika, Başkanlık tarafından onaylandığı tarihte yürürlüğe girer.